



Manuel Utilisateur

TPH900

UG - PS11479AFRAF01
07/2018

AIRBUS

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite.

Il est strictement interdit de reproduire, distribuer et utiliser le contenu de ce document sans l'autorisation préalable de l'auteur.

Les contrefacteurs seront jugés responsables pour le paiement des dommages. Tous droits réservés y compris pour les brevets, modèles d'utilité, dessins et modèles enregistrés.

Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

**Airbus DS SLC
Metapole**

1 boulevard Jean Moulin
CS40001
78996 Elancourt Cedex - France
Email : PMRsupport@airbus.com

PAGE D'ÉVOLUTION

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

VERSION	DATE	COMMENTAIRES	CHAPITRE CONCERNÉ
AFRAA01	08/09/14	Création du document.	0 à 7
AFRAB01	10/06/15	Ajout de quelques précisions.	0 à 4
AFRAC01	09/09/15	Prise en compte des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • précisions sur les touches et boutons de l'interface Homme Machine (§ 2.4.1), • mise à jour du niveau de DAS (§ 3.1.1.2), • mise à jour des consignes de stockage des batteries (§ 3.2.2), • précisions sur la navigation dans l'écran d'accueil ou en communication (§ 3.3.5.2), • précisions sur l'utilisation des raccourcis (§ 3.3.6.1), • ajout du § 3.3.6.4 (Touche "HI/LO"), • précisions sur le principe de la saisie alphanumérique (§ 3.3.7), • précisions sur l'utilisation du sélecteur (§ 3.3.12), • précisions sur l'utilisation du SOS (détresse ou crise) (suppression de tonalité sur émission de détresse) (Fiche U-26), • précisions sur la gestion des profils utilisateurs (touche rapide de modification du rétroéclairage) (Fiche U-81), • précisions sur la gestion du réglage du terminal (réglage messages vocaux) (Fiche U-82), • précisions sur la gestion de la fonction Bluetooth et GPS (Fiche U-91), • correction sur la gestion de la fonction "homme mort" (Fiche U-121), • précisions sur l'utilisation du bouton rotacteur (Fiche U-131), • précisions sur la description du terminal TPH900 (Planche 7.I). 	0, 2, 3 et 7
AFRAD01	-	Non disponible.	-

VERSION	DATE	COMMENTAIRES	CHAPITRE CONCERNÉ
AFRAE01	12/06/18	Prise en compte des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • PBI00000004259 (TR3G/4G Configure the accessory audio output level at TPS) (§ 3.3.6.1, Fiche U-82 et Annexe : menu 6.3), • PBI00000006386 (ER_94621 CR ATOS TPH900 key lock enhancements) (Tableau 2.1 : (2), § 3.3.6.1, Fiche U-83 et Annexe : menu 8.2), • PBI00000006379 (ER_94673 TPH900 CR ATOS Rotary button mode change with voice feedback) (en fonction du projet) (§ 3.3.13.5 et Fiche U-131), • précisions sur la fonction "homme mort" (Fiche U-121), • précisions sur l'utilisation du bouton rotacteur (§ 3.3.12 et Fiche U-131), • Tactilon® Management. 	0, 1, 2, 3 et 5
AFRAF01	12/07/18	Prise en compte de précisions dans la Fiche U-82. Pour le domaine d'application, voir Document [0], § 1.3.	0 et 3

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

En complément de tous les soins que nous avons apportés à la réalisation de ce document, le lecteur est invité à nous communiquer ses remarques sur une Fiche d'Anomalie ou d'Amélioration (FAA).

ARBORESCENCE DU VOLUME

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

CHAPITRE	VERSION	DATE	CHAPITRE	VERSION	DATE
Chapitre 0	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 1	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 2	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 3	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 4	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 5	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 6	AFRAF01	12/07/18			
Chapitre 7	AFRAF01	12/07/18			

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

TABLE DES MATIÈRES

1	INTRODUCTION	1-1
1.1	OBJET	1-1
1.2	DESTINATAIRES	1-1
1.3	DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE	1-2
1.4	ABRÉVIATIONS	1-2
1.5	DÉFINITIONS	1-3
1.6	CONVENTIONS D'ÉCRITURE	1-5
2	DESCRIPTION	2-1
2.1	PRÉSENTATION	2-1
2.2	DESCRIPTION PHYSIQUE	2-1
2.2.1	Terminal	2-1
2.2.2	Afficheur	2-1
2.2.2.1	<i>Description des icônes</i>	2-2
2.2.3	Description des touches multifonction (Planche 7.1)	2-5
2.3	CARACTÉRISTIQUES	2-6
2.3.1	Caractéristiques physiques	2-6
2.3.1.1	<i>Terminal TPH900</i>	2-6
2.3.1.2	<i>Pack batterie</i>	2-6
2.3.2	Caractéristiques électriques	2-6
2.3.2.1	<i>Terminal TPH900</i>	2-6
2.3.3	Caractéristiques techniques	2-6
2.3.3.1	<i>Terminal TPH900</i>	2-6
2.3.3.2	<i>Pack batterie</i>	2-6
2.4	DESCRIPTION FONCTIONNELLE	2-7
2.4.1	Généralités	2-7
2.4.2	Gestion batterie	2-8
3	UTILISATION	3-1
3.1	AVERTISSEMENTS	3-1
3.1.1	Sécurité	3-1
3.1.1.1	<i>Prescriptions de sécurité en mode d'écoute collectif</i>	3-1
3.1.1.2	<i>Prescriptions de sécurité et informations relatives à l'exposition des utilisateurs aux champs électromagnétiques</i>	3-1
3.1.1.3	<i>Précautions d'usage du terminal TETRAPOL TPH900</i>	3-1
3.1.2	Précautions d'emploi	3-2
3.1.3	Fonctions disponibles	3-2
3.2	CONSIGNES DE SÉCURITÉ CONCERNANT LES BATTERIES LI-ION	3-3
3.2.1	Règles de base	3-3

TABLE DES MATIÈRES

3.2.2	Consignes de stockage des batteries	3-3
3.2.3	Consignes d'utilisation des batteries	3-4
3.3	PRÉSENTATION	3-4
3.3.1	Mise en marche / arrêt du terminal	3-4
3.3.2	Réglage volume	3-4
3.3.3	Utilisation du terminal en mode dégradé	3-5
3.3.3.1	<i>Mode dégradé 2</i>	3-5
3.3.3.2	<i>Mode dégradé 3</i>	3-5
3.3.4	Format de la numérotation	3-5
3.3.4.1	<i>Appels privés (appel individuel, multiple)</i>	3-5
3.3.4.2	<i>Adresse fonctionnelle (selon option)</i>	3-6
3.3.4.3	<i>Communications de groupe</i>	3-6
3.3.4.4	<i>Direct call (selon option)</i>	3-7
3.3.4.5	<i>Canaux en mode direct et RIP (selon option)</i>	3-8
3.3.5	Navigation	3-8
3.3.5.1	<i>Principe de navigation</i>	3-8
3.3.5.2	<i>Navigation dans l'écran d'accueil (ou en communication)</i>	3-9
3.3.5.3	<i>Navigation dans un menu</i>	3-10
3.3.5.4	<i>Résumé</i>	3-10
3.3.6	Gestion des raccourcis	3-11
3.3.6.1	<i>Utilisation des raccourcis</i>	3-11
3.3.6.2	<i>Bouton tactique</i>	3-12
3.3.6.3	<i>Bouton mission</i>	3-12
3.3.6.4	<i>Touche "HI/LO"</i>	3-12
3.3.7	Principe de la saisie alphanumérique	3-13
3.3.8	Principe de la recherche par le nom dans les répertoires	3-14
3.3.9	Principe de la fonction alias	3-14
3.3.10	Principe de la fonction Scan	3-14
3.3.10.1	<i>Scan en mode prioritaire ou non prioritaire</i>	3-14
3.3.10.2	<i>Scan à écoute prioritaire (Dual Watch)</i>	3-15
3.3.11	Utilisation du bouton rotacteur	3-15
3.3.12	Utilisation du sélecteur	3-16
3.3.13	Sonneries, tonalités et bips	3-16
3.3.13.1	<i>Sonneries</i>	3-16
3.3.13.2	<i>Tonalités</i>	3-17
3.3.13.3	<i>Bips</i>	3-17
3.3.13.4	<i>Anti-bavard</i>	3-17
3.3.13.5	<i>Retour vocal</i>	3-17

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright©2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

TABLE DES MATIÈRES

3.4	PRÉSENTATION DES FICHES D'UTILISATION	3-18
3.5	LISTE DES FICHES D'UTILISATION	3-19
4	MAINTENANCE CORRECTIVE	4-1
4.1	GÉNÉRALITÉS	4-1
4.2	AFFICHAGE DES ACTIONS CORRECTIVES.....	4-1
4.3	FICHES D'ÉCHANGE	4-2
4.3.1	Présentation des fiches d'échanges	4-2
4.3.1.1	Liste des fiches d'échanges	4-2
5	ANNEXE	5-1
6	NOTES	6-1
7	PLANCHES.....	7-1

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

LISTE DES TABLEAUX

TABLEAU 1.1	CONVENTIONS D'ÉCRITURE	1-5
TABLEAU 2.1	ICÔNES D'ÉTAT	2-2
TABLEAU 2.2	ICÔNES D'INFORMATIONS SIMPLES	2-4
TABLEAU 3.1	TABLE DES CARACTÈRES	3-13
TABLEAU 3.2	FONCTIONNEMENT D'UN SCAN SELON SA COMPOSITION	3-15
TABLEAU 3.3	LISTE DES FICHES U	3-19
TABLEAU 3.4	EXEMPLES DE RÉGLAGES DE PROFILS UTILISATEURS	3-87
TABLEAU 4.1	LISTE DES FICHES E	4-2

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

LISTE DES FIGURES

FIGURE 3.1	PRÉSENTATION DES FICHES U	3-18
FIGURE 4.1	PRÉSENTATION D'UNE FICHE D'ÉCHANGE (FICHE E).....	4-2
FIGURE 4.2	ÉCHANGE DU PACK BATTERIE.....	4-4

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

LISTE DES PLANCHES

PLANCHE 7.I	DESCRIPTION DU TERMINAL TPH900	7-3
-------------	--	-----

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

LISTE DES FICHES

FICHE U-1	RÉCEPTION, REJET, TRANSFERT ET RENVOI D'APPEL	3-21
FICHE U-11	MODE DIR - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)	3-25
FICHE U-12	MODE RIP - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)	3-27
FICHE U-13	ENVOIS D'APPELS PRIVÉS	3-29
FICHE U-21	COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE TALKGROUP	3-33
FICHE U-22	COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE CONFÉRENCE	3-35
FICHE U-23	COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE GROUP CALL	3-39
FICHE U-24	COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE OBJECT CALL (SELON OPTION)	3-41
FICHE U-25	COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE TOWER COMMUNICATION (SELON OPTION)	3-43
FICHE U-26	SOS (DÉTRESSE OU CRISE)	3-45
FICHE U-27	SCAN (CONFÉRENCE OU TALKGROUP)	3-47
FICHE U-31	ENVOI D'UN MESSAGE (SMS OU STATUS)	3-51
FICHE U-32	GESTION DES MESSAGES MANQUÉS	3-55
FICHE U-33	GESTION DES MESSAGES REÇUS	3-57
FICHE U-34	FONCTION "DERNIER ENVOI"	3-59
FICHE U-41	GESTION DES RÉPERTOIRES	3-61
FICHE U-42	GESTION DES MÉMOIRES RAPIDES	3-65
FICHE U-43	GESTION DES DOSSIERS	3-67
FICHE U-51	GESTION DE LA PASSERELLE PABX	3-71
FICHE U-52	GESTION DU GROUPE PAR DÉFAUT (SELON OPTION)	3-73
FICHE U-53	GROUPE SUPPLÉMENTAIRE ET COMMUNICATION PRÉFÉRENTIELLE	3-75
FICHE U-61	GESTION DE LA FONCTION VEILLE RÉSEAU	3-77
FICHE U-62	GESTION DE LA FONCTION ÉCONOMIE BATTERIE	3-79
FICHE U-71	GESTION DU JOURNAL DES APPELS ÉMIS	3-81
FICHE U-72	GESTION DU JOURNAL DES APPELS MANQUÉS	3-83
FICHE U-73	GESTION DU JOURNAL DES APPELS REÇUS	3-85
FICHE U-81	GESTION DES PROFILS UTILISATEURS	3-87
FICHE U-82	RÉGLAGES DU TERMINAL	3-91

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

LISTE DES FICHES

FICHE U-83	GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL	3-95
FICHE U-91	GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS.	3-101
FICHE U-101	CONSULTATION DU NIVEAU DE LA BATTERIE.	3-107
FICHE U-111	CONSULTATION DE L'IDENTITÉ DU TERMINAL	3-109
FICHE U-121	GESTION DE LA FONCTION "HOMME MORT"	3-111
FICHE U-131	UTILISATION DU BOUTON ROTACTEUR	3-113
FICHE E-1	ÉCHANGE DU PACK BATTERIE	4-3
FICHE E-2	ÉCHANGE DE L'ANTENNE.	4-5

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

1 INTRODUCTION

1.1 OBJET

L'objet de ce document est de fournir aux opérateurs l'ensemble des informations permettant l'utilisation du terminal TPH900.

Ce document est décomposé de la façon suivante :

- **Chapitre 0 : Préliminaires**

- **Chapitre 1 : Introduction**

Ce chapitre donne des informations d'ordre général (abréviations, définitions, etc.).

- **Chapitre 2 : Description**

Ce chapitre fournit une présentation générale des différentes fonctions du terminal TPH900.

- **Chapitre 3 : Utilisation**

Ce chapitre décrit les procédures d'utilisation du terminal TPH900 sous forme de fiches.

- **Chapitre 4 : Maintenance corrective**

Ce chapitre décrit les messages d'erreur relatifs à l'utilisation du terminal TPH900 et la maintenance corrective niveau "End User".

- **Chapitre 5 : Annexe**

Ce chapitre fournit les annexes relatives au présent manuel utilisateur.

- **Chapitre 6 : Notes**

Ce chapitre comporte 4 pages blanches permettant à l'utilisateur de faire des annotations.

- **Chapitre 7 : Planches**

Ce chapitre regroupe les planches descriptives et fonctionnelles relatives au Chapitre 2.

Ce document est applicable à partir de la phase définie dans le Document [0] (voir § 1.3).

1.2 DESTINATAIRES

Ce document s'adresse aux différents utilisateurs du terminal TPH900 ainsi qu'aux exploitants du réseau PMR (gestionnaires, opérateurs de réseau, etc.).

1.3 DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

- [0] Référentiel de la Documentation Exploitant
PSXXXXX (en fonction du projet)
- [1] TPS - Manuel d'Exploitation
PS10506 ou PS10517
- [2] TPH900 - Notice d'Installation
PS11478
- [3] TWP - Manuel d'Exploitation / Tactilon[®] Management - Manuel d'Exploitation
PS10241 / PS11755

Gestion Tactique d'un Réseau de Base - Manuel d'Exploitation et de Maintenance
PS8595 ou PS8596 ou PS11126 ou PS11265

Des Bulletins Techniques peuvent être associés au présent document ainsi qu'aux documents ci-dessus. Consulter le Document [0] pour en connaître les références.

1.4 ABRÉVIATIONS

AG	: Access Gate (<i>terminal passerelle</i>)
BIVS	: Boîtier Interface Véhicule Smart
DIR	: DIRection
GPS	: Global Positioning System (<i>système de positionnement par satellites</i>)
HP	: Haut-Parleur
IDR	: Independent Digital Repeater (<i>relais Indépendant numérique</i>)
IPABX	: Interface PABX
ISIC	: Interface SIC
PABX	: Private Automatic Branch eXchange (<i>autocommutateur privé</i>)
PMR	: Professional Mobile Radiocommunication (<i>radio mobile professionnelle</i>)
PTT	: Push To Talk (<i>alternat</i>)
RFSI	: Réseau Flotte Sous-flotte Individu (<i>adresse du terminal</i>)
RIP	: Relais Indépendant Portable
RN	: Regional Network (<i>réseau de base</i>)
RVB	: Recherche Voie Balise
SIC	: Salle d'Information et de Commandement
SMS	: Short Message Services (<i>services de messages courts</i>)
TPS	: Terminal Programming Station (<i>station de programmation des terminaux</i>)
TR	: TeRminal
TWP	: Tactical Working Position (<i>poste de gestion tactique</i>)
UDT	: User Data Terminal (<i>terminal de données radio</i>)

1.5 DÉFINITIONS

Alternat

Touche disposée sur le côté gauche du terminal qui permet 2 fonctions : prendre la parole en cours de communication ou répondre à un appel. L'alternat permet aussi de désactiver l'écran de veille.

Anti-bavard

Le dispositif anti-bavard coupe l'émission au bout de 30 secondes (valeur par défaut). Il fonctionne pour les communications en mode relayé et, selon option, pour les communications en mode direct et IDR.

Appel général

Un appel général est un appel unidirectionnel, seul l'appelant peut parler. Lors d'un appel général, les terminaux appelés basculent automatiquement dans l'appel général.

Communication de groupe

Le terme communication de groupe regroupe les communications de type conférence, groupe (talkgroup, object call ou group call), scan, conférence de détresse et l'appel général.

Conférence

La conférence permet à un groupe de terminaux de communiquer ensemble "en entrant" sur une communication préétablie (ouverte). La conférence est établie sur une zone géographique donnée appelée "couverture".

Couverture

La couverture d'une communication de phonie est un ensemble de relais radio et de relais filaires. La couverture définit l'ensemble des points d'accès au réseau permettant la participation à la communication.

Dual Watch

Voir "Scan à écoute prioritaire (Dual Watch)".

Écran de veille

L'écran de veille permet de réduire la consommation électrique du terminal et de prolonger la durée de vie de l'écran lorsque le terminal est en inactivité prolongée. La mise en veille se déclenche après une temporisation réglée par défaut à 20 s. L'écran de veille peut être désactivé par appui sur n'importe quelle touche du terminal ou par appui sur l'alternat.

Groupe

Le groupe permet à un ensemble de terminaux de communiquer entre eux en le sélectionnant. Un groupe est à couverture simple (associé à une seule couverture géographique). Un terminal ayant l'option groupe fonctionne soit en mode talkgroup, soit en mode group call en fonction de sa personnalisation.

Inscription

Pour communiquer sur le réseau, un terminal radio doit être inscrit, c'est à dire que le système connaît le relais radio sous lequel se trouve le terminal, ainsi que les droits d'accès du terminal aux communications.

Mode direct (ou mode non relayé)

Mode de fonctionnement dans lequel les transmissions radio se font directement de terminal à terminal, sans l'intermédiaire d'un relais radio. Ce mode utilise une seule fréquence radio pour une communication. Il est parfois appelé mode simplex pour cette raison.

Mode répéteur

Le mode répéteur est un service permettant à des terminaux situés à portée radioélectrique d'un IDR (relais indépendant numérique) de communiquer entre eux sur des canaux réservés à cet effet. Ces communications n'utilisent pas les ressources (infrastructure) du réseau et peuvent donc être réalisées en dehors de la couverture du réseau.

Object call (selon option)

L'object call est une communication de groupe décentralisée : l'utilisateur initialise les communications auxquelles il veut participer en saisissant un numéro d'objet sur le terminal.

Personnalisation

La personnalisation du terminal est réalisée par la TPS. Elle consiste à autoriser ou à verrouiller l'accès à certaines fonctionnalités offertes par le terminal. Une fonction verrouillée peut être soit présentée mais inactive, soit masquée à l'utilisateur.

Réseau de base préférentiel

Le Réseau de Base (RN) préférentiel est par défaut le RN nominal (celui qui apparaît dans l'adresse du terminal) ou le numéro de RN programmé dans "Choix du réseau de base préférentiel".

Scan

La fonction scan permet à un utilisateur l'écoute successive de plusieurs conférences ou talkgroups.

Scan à écoute prioritaire (Dual Watch)

Dans le scan à écoute prioritaire, la priorité est donnée à l'écoute d'une communication particulière (la première qui est soit une conférence soit une communication en mode direct). Lorsque la communication prioritaire est inactive, le terminal peut se porter en écoute sur les autres communications de la liste et y participer. L'activation de la communication prioritaire entraîne un basculement de la communication en cours dans la communication prioritaire.

Scan non prioritaire

Dans le scan non prioritaire, le terminal bascule dans l'une des conférences de la liste dès qu'elle s'active. La prise de parole se fait dans la conférence active ou dans la conférence associée à l'alternat.

Scan prioritaire

Dans le scan prioritaire, la première conférence de la liste est prioritaire. Le terminal bascule dans la conférence prioritaire dès qu'elle est active et ignore les autres conférences. Lorsque la conférence prioritaire est inactive, le terminal peut se porter en écoute sur les autres conférences de la liste. La prise de parole se fait systématiquement sur la conférence prioritaire.

Tower communication (selon option)

La tower communication est une communication de groupe accessible selon personnalisation du terminal. Cette communication est prioritaire sur toutes les communications, y compris sur l'appel de détresse. L'utilisateur doit préalablement s'abonner à une tower communication s'il veut y participer. Seuls les terminaux autorisés peuvent effectuer une requête pour créer une tower communication.

1.6 CONVENTIONS D'ÉCRITURE

Les conventions utilisées dans les procédures faisant appel à des applications logicielles sont décrites dans le Tableau 1.1.

FORMAT	USAGE	EXEMPLE
"Gras et entre guillemets"	Fenêtres Programmes Applications Fichiers Dossiers Répertoires Liens	Ouvrir le dossier " Panneau de configuration " et sélectionner le fichier " Install ".
[Gras et entre crochets droits]	Menus Sous-menus	Dans le menu [Session], sélectionner le choix [Ouvrir].
{Gras et entre accolades}	Onglets des fenêtres	Cliquer sur l'onglet { Caractéristiques }.
{Gras italique et entre accolades}	Champs des fenêtres Zones des fenêtres	Le champ { Attributs } permet de visualiser les attributs d'un élément.
[Gras italique et entre crochets droits]	Cases à cocher Boutons des fenêtres	Cocher la case [Quitter] puis cliquer sur le bouton [OK].
"Gras italique et entre guillemets"	Invites Messages Questions	" Presser une touche pour continuer... "
<Gras et entre crochets>	Touches du clavier	Presser la touche < Entrée >.
Gras	Commandes Réponses	Saisir la commande install_*.* . Le signe " _ " symbolise le caractère "espace".

Tableau 1.1 CONVENTIONS D'ÉCRITURE

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

2 DESCRIPTION

2.1 PRÉSENTATION

Le terminal TPH900 est un terminal mobile autonome permettant à un utilisateur d'accéder à l'ensemble des services offert par le système TETRAPOL.

Le terminal TPH900 est associé à une gamme d'accessoires permettant de l'utiliser dans des conditions opérationnelles variées. Ces accessoires sont les suivants :

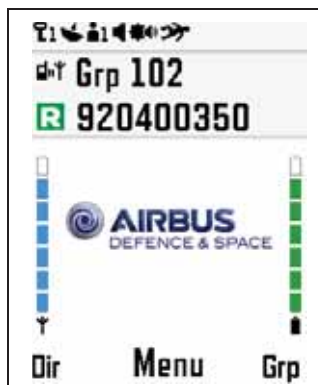
- les chargeurs de batterie,
- les accessoires de portage,
- les accessoires de phonie,
- les accessoires Bluetooth,
- les accessoires discrets.

2.2 DESCRIPTION PHYSIQUE

2.2.1 Terminal

Voir Planche 7.I

2.2.2 Afficheur



Écran d'accueil



Menu principal

2.2.2.1 Description des icônes

ICÔNES	DESCRIPTION	ICÔNES	DESCRIPTION
	<p> Fixe : terminal inscrit sur le réseau</p> <p> Clignotant : inscription différée</p> <p> Terminal hors couverture du réseau</p> <p> Clignotant : Mode dégradé 2</p> <p> Clignotant : Mode dégradé 3</p>		<p> Mode "Téléphonique"</p> <p> Mode "Direct"</p> <p> Puissance min.</p> <p> Puissance max.</p> <p> Mode "Relayé"</p> <p> Mode "IDR"</p>
			Renvoi d'appel activé
	<p>Bouton rotacteur :</p> <p> Mode volume</p> <p> Mode canal</p> <p>De 01 à 20</p> <p>Position neutre </p>		<p>Mode d'écoute :</p> <p> Privatif "LO"</p> <p> Silence + privatif</p> <p> Collectif "HI"</p> <p> Silence + collectif</p> <p> Accessoires seuls</p>
	<p>Accessoires :</p> <p> micro poire, véhicule / BIVS avec accessoire filaire (micro poire),</p> <p> Bluetooth headset / kit audio filaire / BIVS + Bluetooth audio (sans accessoire filaire)</p>		
	<p>Profils utilisateurs⁽¹⁾ :</p> <p> 1 Normal, 2 Bruyant, 3 Discret, 4 Profil 1, 5 Profil 2</p>		
	<p> GPS activé, les satellites sont en vue, réception satellite</p> <p> GPS activé, les satellites ne sont pas en vue, pas de réception satellite.</p> <p> GPS désactivé</p>		
	<p>Terminal abonné à une communication prioritaire (selon option)</p> <p> Terminal abonné à la communication prioritaire</p> <p> Terminal non abonné à la communication prioritaire</p> <p> Communication non chiffrée</p> <p> Communication chiffrée</p> <p> Communication chiffrée avec clé de surchiffrement de 0 à 9</p>		
<p>(1) Les noms des profils utilisateurs étant personnalisables à la TPS, les noms donnés dans ce tableau ne sont que des exemples.</p>			

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

Tableau 2.1 ICÔNES D'ÉTAT (1/2)

ICÔNES	DESCRIPTION	ICÔNES	DESCRIPTION
	Niveau de batterie : > 95 %, 85-95 %, 75-85 %, 60-75 %, 45-60 %, 30-45 %, 15-30 %, < 15 %.		
	Verrouillage clavier activé ⁽²⁾ Verrouillage rotacteur		Bluetooth activé
	Niveau de champ		Appel manqué ou rejeté
	Présence d'au moins un nouveau message (SMS ou status) non lu		Homme mort <ul style="list-style-type: none"> • Icône présente : fonction présente • Fixe : fonction activée • Clignotante : fonction non activée
(2) Lorsque le clavier est verrouillé, la touche (Planche 7.I, repère 3) reste néanmoins activable (en fonction du projet) pour arrêter le terminal (voir § 3.3.1).			

Tableau 2.1 ICÔNES D'ÉTAT (2/2)


















ICÔNES	DESCRIPTION	ICÔNES	DESCRIPTION
	Répertoire "Groupe"		<ul style="list-style-type: none"> • Réglage des bips (dans profil utilisateur) • Réglage des tonalités (dans profil utilisateur) • Réglage du volume
	Répertoire "Privé"		Option de profil activée
	Répertoire "Téléphone"		Option de profil désactivée
	Répertoire "Dossier"		Appel reçu plusieurs fois
	Message répondu		Appel émis ou reçu avec priorité flash
	Message transféré		Indique que la touche permet de sélectionner la ligne de saisie suivante.
	Mode de saisie des messages et des alias alphanumériques :  majuscule intégrale,  majuscule sur 1ère lettre,  minuscule intégrale,  numérique intégrale		

Tableau 2.2 ICÔNES D'INFORMATIONS SIMPLES

2.2.3 Description des touches multifonction (Planche 7.I)

Touche multifonction droite  (repère 6) (voir § 3.3.5) :


- dans les menus :
 - appui bref : retour à l'écran précédent,
 - appui long : retour à l'écran d'accueil.
- en communication et dans un menu :
 - appui bref : retour à l'écran précédent,
 - appui long : sortie du menu avec retour à l'écran de communication en cours.
- dans l'écran d'accueil :
 - appui bref : accès aux communications de groupe **{Grp}**.


Touche multifonction gauche  (repère 15) (voir § 3.3.5) :

- dans les menus : **{Suite}** appui bref,
 - appui long : retour à l'écran d'accueil.
- Dans l'écran d'accueil : **{Dir}**.

Touche centrale du navigateur  (repère 14) (voir § 3.3.5) :

- dans les menus : **{Entrer}**, **{Envoi}**, **{Opt.}** et **{Ok}**.
- dans l'écran d'accueil : **{Menu}**.

Bouton tactique  (repère 20) programmable (voir § 3.3.6.2).

Bouton mission  (repère 18) programmable (voir § 3.3.6.3).

2.3 CARACTÉRISTIQUES

2.3.1 Caractéristiques physiques

2.3.1.1 Terminal TPH900

Dimension :

- Largeur : 58 mm
- Hauteur : 133 mm (boîtier TPH900 sans antenne, avec batterie)
220 mm (avec antenne)
- Profondeur : 39 mm
- Poids : 300 g
390 g (avec pack batterie)

2.3.1.2 Pack batterie

- Largeur : 37 mm
- Hauteur : 105 mm
- Profondeur : 14,4 mm
- Poids : 90 g

2.3.2 Caractéristiques électriques

2.3.2.1 Terminal TPH900

Alimentation

- Tension alimentation : 3,7 V \pm 5 %
- Tension alimentation externe (chargeur, BIVS) : 5,5 V \pm 5 %

2.3.3 Caractéristiques techniques

2.3.3.1 Terminal TPH900

- Bandes de fréquences : 380 - 430 MHz
- Standard : TETRAPOL

2.3.3.2 Pack batterie

- Technologie : Li-Ion
- Capacité : 4 Ah
- Tension nominale : 3,7 V \pm 5 %
- Autodécharge : < 5%

2.4 DESCRIPTION FONCTIONNELLE








2.4.1 Généralités

Le terminal TPH900 contient les fonctions émission/réception et logique permettant d'accéder aux différents services du système TETRAPOL. Ces fonctions sont assurées par une carte électronique interne comprenant une partie radio et une partie logique.

Pour être opérationnel le terminal doit être chargé, configuré, personnalisé et déclaré sur le réseau au moyen de la TPS (voir § 1.3, Document [1]) et du TWP (ou du Tactilon[®] Management) (voir § 1.3, Document [3]) :

- le chargement consiste à transférer le logiciel d'exploitation, correspondant au projet, dans la mémoire du terminal TPH900. Ce logiciel permet d'accéder à l'ensemble des fonctionnalités offertes par le système TETRAPOL,
- la configuration consiste à renseigner les paramètres relatifs au terminal TPH900, notamment l'adresse RFSI,
- la personnalisation permet d'adapter le terminal TPH900 au profil de chaque utilisateur en autorisant ou en verrouillant l'accès aux différents services du système TETRAPOL,
- la mise à jour de l'abonné au TWP (ou au Tactilon[®] Management) permet de transmettre les paramètres de configuration au système TETRAPOL. C'est après cette mise à jour que l'abonné peut s'inscrire.

L'interface Homme Machine est assurée par (voir Planche 7.1) :

- le bouton mission (repère 18),
- la touche alternat (repère 19),
- le bouton tactique (repère 20),
- les touches du navigateur à 5 positions  (repère 7),
- les touches multifonctions gauche  (repère 15) et droite  (repère 6),
- l'afficheur (repère 4),
- le clavier alphanumérique (repère 12),
- les touches  et  (repères 26 et 27),
- la touche  (repère 29),
- la touche détresse  (repère 30),
- le bouton rotacteur (repère 17).

2.4.2 Gestion batterie

Il est recommandé de mettre le terminal TPH900 hors tension avant tout retrait du pack batterie.

Le logiciel du terminal TPH900 assure une indication de charge et alarme sur seuil de tension ou capacité basse sur interrogation du pack batterie par le terminal.

Le niveau de la batterie est affiché sur la droite de l'écran d'accueil (voir § 2.2.2 et Tableau 2.1) et une indication plus fine est obtenue par interrogation du niveau de charge de la batterie (voir Fiche U-101, en fonction de la personnalisation du terminal).

L'alarme de batterie basse est systématique (affichage à l'écran et bips de batterie faible).

L'interrogation de la capacité de la batterie suppose que le terminal a été configuré en mode maintenance.

En cas de retrait de la batterie avec le terminal en service, lors de la remise de la batterie, le terminal redémarre automatiquement dans l'état où il était avant le retrait de la batterie. Si une communication était sélectionnée avant le retrait de la batterie, cette communication est à nouveau active après la remise de la batterie.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

3 UTILISATION

3.1 AVERTISSEMENTS

3.1.1 Sécurité

- Ne pas utiliser ou mettre en marche le terminal dans un environnement exposé à des risques d'explosion ou à proximité de matériels explosifs.
- Le constructeur décline toute responsabilité en cas d'utilisation non conforme à ces instructions ou à ce manuel en général.

3.1.1.1 Prescriptions de sécurité en mode d'écoute collectif

En mode d'écoute collectif, le terminal ne doit pas être positionné près de l'oreille : la puissance audio émise par le terminal pourrait dégrader l'acuité auditive de l'utilisateur suite à cette mauvaise utilisation.

3.1.1.2 Prescriptions de sécurité et informations relatives à l'exposition des utilisateurs aux champs électromagnétiques

Le terminal TPH900 respecte les valeurs limites d'exposition pour les travailleurs telles qu'elles sont définies dans la directive Européenne 2013/35/UE. Cette directive impose de respecter la limite de DAS (Débit d'Absorption Spécifique) qui correspond à la puissance absorbée par masse de tissu humain. Cette limite est fixée par la directive à 10 W/kg (moyenné sur 10 g de tissus humains).

La valeur de DAS du TPH900 est mesurée selon une norme Européenne en le faisant fonctionner à puissance maximale, en émission permanente, à l'oreille (position type mobile GSM).

Ainsi pour le terminal TPH900, le niveau de DAS est de l'ordre de 7 W/kg (bande 380 - 430 MHz) à l'oreille.

3.1.1.3 Précautions d'usage du terminal TETRAPOL TPH900

- Mesures touchant à la sécurité des personnes utilisatrices ou non

Des précautions sont à prendre dans certaines situations (en conduisant ou en utilisation dans certains lieux : avions, hôpitaux, stations-services, zones de stockage de munitions, etc.). Précautions à prendre par les porteurs d'implants électroniques actifs (stimulateurs cardiaques, pompes à insuline, neurostimulateurs, etc.) concernant notamment la distance entre le terminal et l'implant.

- Conseils d'utilisation pour réduire le niveau d'exposition de l'utilisateur

Le niveau DAS du terminal TPH900 peut être minoré par les actions suivantes :

- Utilisation d'un kit main libre.
- Baisse de la puissance en mode directe (paramétré via le menu).
- Diminution du temps d'émission (le temps d'émission est le temps correspondant à l'appui sur l'alternat⁽¹⁾). À titre d'exemple, le terminal déclaré à 4,5 W/kg en DAS en émission permanente présentera à l'utilisateur un DAS de 2,5 W/kg si le terminal est en émission à puissance maximale pendant 50 % du temps (moyenné sur une période de 6 minutes).
- Utilisation d'un kit véhicule avec antenne déportée sur le toit pour une utilisation à l'intérieur d'un véhicule.

- (1) Il est considéré que les passages en émission effectués en mode relayé par le terminal lors des scrutations relais ont des durées non significatives par rapport aux passages en émission effectués par l'utilisateur via l'alternat.

3.1.2 Précautions d'emploi

Le terminal ne peut être utilisé qu'avec les accessoires agréés par le constructeur. L'emploi d'autres accessoires peut s'avérer dangereux et fait perdre le bénéfice de la garantie.

Le terminal TPH900, lorsqu'il est connecté au chargeur de voyage, est isolé du secteur par le bloc alimentation. Ce bloc constitue le dispositif de sectionnement, il doit rester accessible en cas de nécessité."

La prise de courant de l'alimentation du chargeur unitaire ou six alvéoles sert de dispositif de sectionnement, elle doit être branchée au secteur à proximité du matériel et doit être aisément accessible.

Contraintes opérationnelles :

- La plage de température de fonctionnement du TPH900 en mode communication est de -20 °C à +55 °C.
- La plage de température en mode charge (TPH900 sur chargeurs) est limitée à la plage 0 °C à +45 °C, la charge n'est plus assurée au delà de 45 °C.

3.1.3 Fonctions disponibles

Ce Manuel Utilisateur présente l'utilisation de l'ensemble des fonctionnalités accessibles à partir du terminal. Parmi ces fonctionnalités, certaines sont optionnelles et dépendent de la configuration du projet, d'autres dépendent de la version système du projet : ces fonctionnalités sont identifiées par la mention "selon option".

D'autre part, l'accès total ou partiel aux fonctionnalités accessibles pour un projet dépend de la personnalisation du terminal.

3.2 CONSIGNES DE SÉCURITÉ CONCERNANT LES BATTERIES LI-ION

La technologie Lithium/ion nécessite un certain nombre de précautions afin de sécuriser son utilisation et optimiser sa durée de vie. Chaque pack batterie intègre donc un circuit de protection spécifique et des protections thermiques (fusible). Cependant, il convient de respecter certaines règles de bases citées ci-dessous afin de garantir la meilleure sécurité à l'utilisateur et une durée de vie optimale.

3.2.1 Règles de base

- Il est impératif de ne pas court-circuiter les batteries, de ne pas les ouvrir, de ne pas effectuer de soudure, de ne pas les exposer à une température élevée (supérieure à 60 °C /140 °F) sous peine d'explosion et d'incendie, avec graves dommages aux personnes.
- Utiliser les batteries constructeur uniquement sur les éléments constructeur (terminal, chargeur).
- Stocker les batteries en fin de vie conformément aux normes en vigueur, dans un collecteur approprié.
- Ne pas charger les batteries avec d'autres chargeurs que ceux prévus par le constructeur.
- Ne pas décharger les batteries autrement que sur un terminal.
- En cas de stockage ou de non utilisation prolongée du terminal, retirer la batterie.

3.2.2 Consignes de stockage des batteries

- Les packs batterie partiellement chargés peuvent être stockés dans les conditions suivantes sans gestion de stock et sans effectuer de recharge :
 - -20 °C / 25 °C : 6 mois,
 - -20 °C / 35 °C : 1 mois,
 - -20 °C / 45 °C : 1 semaine.
- Procéder périodiquement, suivant les conditions de stockage précédentes, à un examen visuel de la batterie. Contrôler également la propreté des contacts.

Nota : *Le stockage de packs batterie totalement déchargés ou complètement chargés peut les endommager de manière définitive.*

3.2.3 Consignes d'utilisation des batteries

- Ne jamais laisser une batterie se décharger complètement, et prévoir de recharger la batterie en retour de mission sur chargeur ou sur terminal.
- Ne pas exposer les batteries en utilisation à une température supérieure à 55 °C.
- Procéder périodiquement à un examen visuel de la batterie. Contrôler également la propreté des contacts.

3.3 PRÉSENTATION


Ce chapitre indique les différentes tâches associées à l'utilisation du terminal.

Les opérations nécessitant des actions particulières sont données sous forme de fiche utilisation (voir Présentation des fiches d'utilisation au § 3.4).


La liste des fiches est donnée au § 3.5.

3.3.1 Mise en marche / arrêt du terminal (Planche 7.I)

Mise en marche du terminal

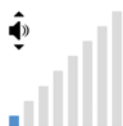
- Appuyer de manière prolongée sur la touche  (repère 3) jusqu'au déclenchement du vibreur.
- Saisir le code PIN (en option) (voir Fiche U-83).

Arrêt du terminal

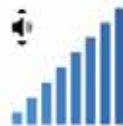
- Appuyer de manière prolongée sur la touche  (repère 3) et acquitter le message de confirmation.

3.3.2 Réglage volume (Planche 7.I)



- Régler le volume à l'aide des touches  (repère 26) ou  (repère 27) situées sur le côté du terminal ou à l'aide du bouton rotacteur (repère 20) en mode volume.



Volume minimum



Volume maximum

Nota : *Un bip sonore est émis à chaque pression sur les touches  et . Un bip d'erreur est émis à chaque butée du niveau sonore.*

3.3.3 Utilisation du terminal en mode dégradé

3.3.3.1 Mode dégradé 2

La couverture des communications de groupe est réduite, les appels opérateurs sont impossibles.

3.3.3.2 Mode dégradé 3

Le relais est isolé du reste du réseau :

- **Mode dégradé 3.1 :**
 - les communications de groupe établies avant le passage en mode dégradé sont maintenues avec une couverture réduite à la cellule courante,
 - l'appel de détresse local est actif,
 - les SMS et les communications privées sont indisponibles.
- **Mode dégradé 3.2 :**
 - toutes les communications sont interrompues,
 - un canal est ouvert pour permettre des communications dans la cellule courante,
 - si la détresse en mode dégradé est autorisée, tous les terminaux reçoivent un avis de détresse.

3.3.4 Format de la numérotation

3.3.4.1 Appels privés (appel individuel, multiple)

Chaque terminal possède une adresse (RFSI). L'adresse est un numéro à 9 chiffres décomposé en 4 champs de la manière suivante :

780	2	0	1100	ou	780	2	00	104
3	1	1	4		3	1	2	3
chiffres	chiffre	chiffre	chiffres		chiffres	chiffre	chiffres	chiffres

(les 3 premiers chiffres correspondent au Réseau de Base)

- Pour appeler un correspondant, ne composer que le ou les derniers champs différents de votre adresse.

Exemple : si l'adresse d'un terminal est 780 2 00 205, pour appeler l'adresse 780 2 10 563 ne composer que 10 563.

De même, lors de la **réception** d'un **appel privé**, il ne s'affiche que le ou les champs du numéro appelant différents de son propre numéro.

3.3.4.2 Adresse fonctionnelle (selon option)

Une adresse fonctionnelle est une numérotation abrégée à deux chiffres, définie au TWP (ou au Tactilon® Management), compris entre 0 et 31 permettant de joindre, soit des abonnés de phonie, soit des abonnés de données (serveur par exemple).

Pour appeler une adresse fonctionnelle, composer soit le numéro complet (2 chiffres), soit le chiffre correspondant aux unités (il sera alors complété automatiquement par un 0 à gauche).

3.3.4.3 Communications de groupe

3.3.4.3.1 Conférence (selon option)

Les conférences sont identifiées par un numéro compris entre 1 et 255. Ce numéro peut être précédé du numéro à 3 chiffres d'un réseau de base.

- Pour entrer dans une conférence (à partir du menu "conférence") :
 - composer uniquement le numéro de la conférence (la conférence est dite à 3 chiffres) : dans ce cas on entre dans toute conférence accessible ayant ce numéro quel que soit le Réseau de Base (RN). Si on change de RN et que le terminal trouve une conférence de même numéro, il effectuera une ré-entrée automatique dans cette conférence,
 - ou
 - composer le numéro du RN et celui de la conférence (la conférence est dite à 6 chiffres) : dans ce cas le terminal n'entre que dans la conférence du RN sélectionné. Tant qu'elle n'est pas accessible, le terminal est en attente d'entrée en conférence (affichage clignotant du numéro de la conférence).

3.3.4.3.2 Groupe (selon option)

Les groupes sont identifiés par un numéro compris entre 0 et 3499.

- Pour entrer dans un groupe (à partir du menu "groupe") : composer le numéro du groupe.

3.3.4.3.3 Object call (selon option)

Les object call sont identifiés par un numéro à 8 chiffres décomposé en 3 champs de la manière suivante :

12	34	5678
entité	tâche	numéro de l'objet

- Pour appeler un object call :
 - composer le numéro complet (8 chiffres) : dans ce cas le terminal entre dans l'object call correspondant au numéro saisi,
- ou
- composer uniquement les numéros de tâche et d'objet (6 chiffres) ou le numéro de l'objet (4 chiffres). Dans ce cas le terminal complète automatiquement le ou les champs par le numéro de l'entité et/ou de la tâche auxquelles il appartient.

Nota : *Il est possible d'utiliser la valeur joker (valeur 0) pour établir des object call étendus.*

12 34 0000 permet d'atteindre tous les utilisateurs ayant la même entité et la même tâche.

00 34 5678 permet d'atteindre les utilisateurs de toutes les entités ayant la même tâche et le même numéro d'objet.

3.3.4.4 Direct call (selon option)

Les terminaux autorisés au direct call au sein d'un object call possèdent un identifiant d'Objet Individuel (iOI). C'est l'adresse du terminal qu'un autre terminal doit appeler pour le joindre.

L'iOI se décompose de la manière suivante :

99	56	1234
entité individuelle	tâche	numéro de l'objet

6 derniers chiffres de l'adresse du terminal

Pour appeler un seul terminal au sein d'un object call :

- Composer le numéro complet (8 chiffres) : dans ce cas le terminal appelle uniquement le terminal identifié par le numéro saisi.
- Composer moins de 8 chiffres. Dans ce cas, le terminal (en se basant sur son propre identifiant) complète par des 0 les chiffres non saisis dans la tâche ou le numéro d'objet.

Exemple : Pour un iOI égal à 99 56 1234 :

- En saisissant 1 le numéro d'appel composé sera 99 56 0001.
- En saisissant 12, le numéro d'appel composé sera 99 56 0012.
- En saisissant 61234, le numéro d'appel composé sera 99 06 1234.

Cette procédure s'applique également à l'enregistrement en mémoire du direct call.

3.3.4.5 Canaux en mode direct et RIP (selon option)

Pour sélectionner un canal en mode direct (à partir du menu "Coms. direct") : composer le numéro du canal.

Pour sélectionner un canal RIP (à partir du menu "RIP") : composer le numéro du canal RIP.

Nota : *Le nombre de canaux accessibles dépend de la personnalisation du terminal.*

3.3.5 Navigation

3.3.5.1 Principe de navigation

Le principe de navigation dans les menus est toujours identique quelle que soit la fonction utilisée. Deux méthodes sont disponibles :

- touches du navigateur haut ▲, bas ▼ et centrale ■ combinées avec les touches multifonction droite ☒ et multifonction gauche ☑,
- touches du navigateur ◀, ▶, ▲ et ▼ avec validation par la touche centrale ■.

L'utilisateur dispose également de raccourcis clavier en saisissant les numéros associés aux éléments (voir § 3.3.6.1).

Il existe 2 parties distinctes dans lesquelles les touches du navigateur et les touches multifonctions n'ont pas tout à fait les mêmes fonctions :









- navigation dans l'écran d'accueil (voir § 3.3.5.2) ou en communication,
- navigation dans un menu (voir § 3.3.5.3).

Nota : *Dans les fiches utilisateurs, pour la sélection d'un onglet, deux syntaxes peuvent être utilisées :*

"Sélectionner {Nom de l'onglet}" : signifie qu'il faut choisir d'appuyer sur la touche multifonction ou sur la touche du navigateur correspondant à l'onglet {Nom de l'onglet}.

"Sélectionner [Nom du menu] puis {Nom de l'onglet}" : signifie qu'il faut tout d'abord sélectionner le menu [Nom du menu], puis choisir d'appuyer sur la touche multifonction ou sur la touche du navigateur correspondant à l'onglet {Nom de l'onglet}.

3.3.5.2 Navigation dans l'écran d'accueil (ou en communication)

- La touche  (multifonction **gauche**) est associée à l'onglet **{Dir}** situé en bas à **gauche** et commande l'accès aux communications en mode DIR et mode RIP programmées à la TPS.
- La touche  (multifonction **droite**) est associée à l'onglet **{Grp}** situé en bas à **droite** et commande l'accès aux communications de groupe distribuées par le réseau.
- La touche  (navigateur **centre**) est associée à l'onglet **{Menu}** situé en bas au **milieu** et commande l'accès à la liste des menus.
- La touche  (navigateur **gauche**) permet d'entrer dans l'onglet **{Dir}**.
Selon option, un appui long sur la touche  commande la fonction de Recherche Voie Balise (RVB).
- La touche  (navigateur **droite**) permet d'entrer dans l'onglet **{Grp}**.
- La touche  (navigateur **haut**) permet de remonter dans une liste et d'accéder au "Sélecteur".
- La touche  (navigateur **bas**) permet :
 - par un appui court, d'accéder à la liste des "profils utilisateur", puis de s'y déplacer,
 - par un appui long (selon option), d'inhiber le rétroéclairage (si celui-ci était autorisé) ou de le rétablir (si celui-ci était inhibé).







Nota : Cette fonction est inopérante sous un profil utilisateur interdisant le rétroéclairage (exemple : profil utilisateur "Discret").

3.3.5.3 Navigation dans un menu

ATTENTION : Selon projet, certains menus peuvent ne pas être affichés sur le terminal.

À chaque onglet sont associées une touche multifonction et une touche du navigateur suivant la position de l'onglet dans l'écran.

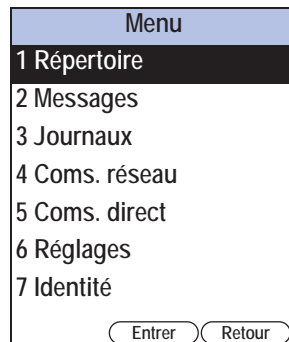
Dans l'écran ci-dessous :

- les touches  (navigateur **gauche**) et  (multifonction **droite**) sont associées à l'onglet **{Retour}** situé en bas à **droite** de l'écran,
- les touches  (navigateur **droite**) et  (navigateur **centre**) sont associées à l'onglet **{Entrer}** situé en bas au **milieu** de l'écran,
- les touches  (navigateur **haut**) et  (navigateur **bas**) permettent de se déplacer à l'intérieur d'une liste d'éléments.







L'élément sur lequel est positionné le curseur est affiché en blanc sur fond noir.

Si l'élément sur lequel est positionné le curseur est sélectionné (dossier, profil utilisateur, etc.) cet élément est affiché en blanc sur fond bleu.

Si l'élément sur lequel est positionné le curseur correspond à une action non accessible, cet élément est affiché en blanc sur fond gris.



3.3.5.4 Résumé

- Les touches  (navigateur **droite**) et  (navigateur **centre**) sont utilisées pour une activation.
- Les touches  (navigateur **gauche**) et  (multifonction **droite**) sont utilisées pour une annulation.
- Les touches  (navigateur **haut**) et  (navigateur **bas**) permettent de sélectionner un élément dans une liste par un appui court.

Avvertissement : Lors de la confirmation d'un effacement général des messages, d'un répertoire, des dossiers, des renvois ou des adresses des passerelles PABX, la disposition des commandes de confirmation et d'annulation sont inversées afin d'éviter un effacement général accidentel.

3.3.6 Gestion des raccourcis

3.3.6.1 Utilisation des raccourcis

Les raccourcis permettent d'accéder à une fonction du terminal sans avoir à utiliser les touches multifonction ou les touches du navigateur. Il existe deux types de raccourcis :

- Raccourcis par appuis prolongés sur les touches alphanumérique :
 - la touche (appui long) assure la fonction "verrouillage/déverrouillage clavier et/ou rotacteur",

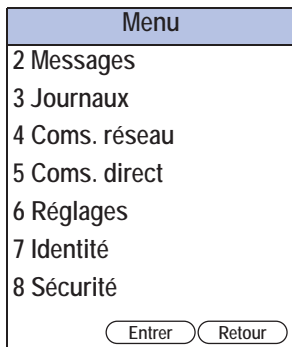
Nota : Lorsque le clavier est verrouillé, la touche (Planche 7.1, repère 3) reste néanmoins activable (en fonction du projet) pour arrêter le terminal (voir § 3.3.1).
 - la touche (appui long) assure la fonction "appel téléphonique ou appel vers un poste opérateur",
 - un appui long sur les touches à permet, soit d'envoyer un message de type "status", soit d'amorcer un appel (mémoire rapide) enregistré dans le répertoire. Les mémoires rapides sont programmées, soit par l'utilisateur, soit à la TPS. Les raccourcis de message de type "status" ne sont programmables qu'à la TPS,
 - selon option, un appui long sur la touche (navigateur **gauche**) commande la fonction de Recherche Voie Balise (RVB),
 - selon option, un appui long sur la touche (navigateur **bas**) inhibe ou autorise le rétroéclairage.
- Raccourcis par numéro depuis le menu principal :

Les raccourcis par numéro peuvent être activés uniquement à partir du menu principal ou en cours de communication selon le type de communication en cours.

La plupart des menus et sous-menus sont numérotés. Après activation de l'onglet **{Menu}** dans l'écran d'accueil, il suffit de presser la touche numérique désirée puis de procéder de même pour le ou les sous-menus suivants.

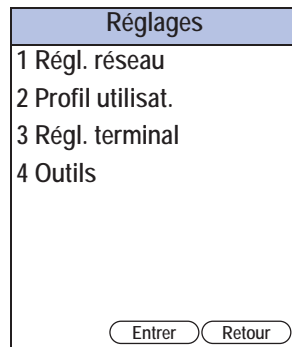
Exemple : Choix de la langue du terminal
(**[Menu] [6 Réglages] [3 Régl. terminal] [2 Langue]**).

- 1 - Dans l'écran d'accueil, appuyer sur la touche centrale du navigateur sous **[Menu]** pour accéder à la liste des menus.
- 2 - Dans l'exemple ci-dessous, l'utilisateur peut, soit naviguer dans les différents menus à l'aide des touches du navigateur et/ou des touches multifonction, soit entrer sur le clavier la séquence "**6, 3, 2**" après être entré dans la liste des menus.



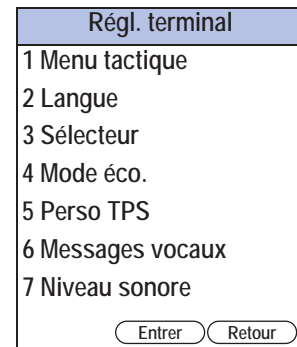
Appuyer sur **6** pour accéder au sous-menu
[6 Réglages]

puis




Appuyer sur **3** pour accéder au sous-menu
[3 Régl. terminal]

puis



Appuyer sur **2** pour accéder au sous-menu
[2 Langue]

3.3.6.2 Bouton tactique (voir Fiche U-82 et Planche 7.I)

Le bouton tactique  (repère 20) permet d'accéder rapidement à des choix de fonctions spécifiques (en fonction de la personnalisation).


Ces choix peuvent correspondre à des fonctions préalablement définies dans une liste et/ou des dossiers associés au sélecteur parmi la liste des dossiers présents. Ces choix sont configurables à la TPS. Selon personnalisation du terminal à la TPS, ces raccourcis peuvent être autorisés en modification par l'utilisateur.

Les fonctions programmables permettent :

- d'envoyer la position géolocalisée (en fonction de la personnalisation ou selon option),
- d'associer le sélecteur à un ou plusieurs dossiers,
- d'accéder aux applications SMS,
- d'accéder à la demande de parole en mode "tower communication" (selon option),
- d'accéder à la liste des messages reçus et manqués,
- d'activer la fonction communication prioritaire,
- d'effectuer une reconnexion Bluetooth.

Nota : L'accès au bouton tactique  (repère 20) peut être autorisé, ou non, à la TPS.

3.3.6.3 Bouton mission (voir Fiche U-82 et Planche 7.I)

Un appui long sur le bouton mission  (repère 18) permet d'accéder directement à la communication correspondant à la mission effectuée par l'utilisateur du terminal. L'association de la communication au bouton mission est réalisé à la TPS ou sur le terminal s'il en a les droits (en fonction de la personnalisation).

La configuration du bouton mission s'effectue de la même manière que pour les raccourcis sur les touches **1** à **9** (voir § 3.3.6.1). Elle est considérée comme la touche "10".

3.3.6.4 Touche "HI/LO"

Un appui long sur la touche "HI/LO"  (repère 29) permet de passer du mode d'écoute "Collectif" au mode d'écoute "Privatif" et inversement.

3.3.7 Principe de la saisie alphanumérique

La saisie des messages s'effectue par appuis successifs sur les touches du clavier alphanumérique. Chaque touche permet la saisie du chiffre, de l'une des lettres ou signes associés suivant la table de caractères ci-dessous.

Touches	Caractères saisis		
	Majuscules (ABC et Abc)	Minuscules (abc)	Numériques (123)
1	., : _ + / 1		1
2 ABC	ABC2	abc2	2
3 DEF	DEF3	def3	3
4 GHI	GHI4	ghi4	4
5 JKL	JKL5	jkl5	5
6 MNO	MNO6	mno6	6
7 PQRS	PQRS7	pqrs7	7
8 TUV	TUV8	tuv8	8
9 WXYZ	WXYZ9	wxyz9	9
0 SPC	espace 0 - +		0


Tableau 3.1 TABLE DES CARACTÈRES

La rotation des caractères associés à une touche se fait par appuis courts successifs.

La validation du caractère choisi se fait selon les cas :




- par appui sur une touche différente de la précédente,
- par temporisation, à partir du dernier appui répété d'une touche.

Tant que le caractère n'est pas validé, il est affiché en inverse vidéo.

Les lettres peuvent être saisies en majuscules ou minuscules suivant le mode sélectionné par appuis successifs sur la touche  (touche étoile).

Une icône correspondante à chaque mode s'affiche dans la barre de titre :

- **ABC** : mode "majuscules intégrales",
- **Abc** : mode "majuscules sur la première lettre",
- **abc** : mode "minuscules intégrales",
- **123** : mode "numériques intégrales".

L'effacement d'un caractère s'effectue par le déplacement du curseur, à l'aide des touches gauche  et droite  du navigateur, derrière le caractère à supprimer puis par un appui court sur la touche multifonction gauche . Un appui long sur cette touche permet d'effacer la totalité de la saisie et positionne le curseur en début de saisie.

L'insertion d'un caractère s'effectue par le déplacement du curseur, à l'aide des touches gauche ◀ et droite ▶ du navigateur, à l'emplacement de l'insertion, puis par appui sur la touche du caractère à insérer.

La procédure d'insertion d'un symbole est la suivante :

- Accéder à la table des symboles à l'aide de la touche **#** (touche dièse). La table de symbole est composée de 8 colonnes de caractères.
- Sélectionner le symbole à insérer à l'aide des touches du navigateur.
- Valider en sélectionnant **{Ok}** à l'aide de la touche centrale du navigateur **■**.

3.3.8 Principe de la recherche par le nom dans les répertoires

La recherche par le nom s'effectue après activation de la commande **{Menu}** et **{Répertoire}** depuis l'écran d'accueil. Elle s'applique soit à l'ensemble des répertoires (**[Tous]** sélectionné par défaut), soit sur une catégorie de communication, la mémoire rapide (rattaché) ou dossier.

La recherche s'effectue sur la première lettre des éléments qui composent le répertoire. La saisie de cette lettre s'effectue selon la méthode utilisée pour la saisie des messages (voir § 3.3.7).

Lorsqu'aucun élément ne correspond au caractère saisi, l'écran affiche le premier nom suivant l'ordre alphabétique.

3.3.9 Principe de la fonction alias

La fonction alias permet d'associer un nom à chacune des communications mémorisables dans un répertoire c'est à dire les communications de type téléphoniques, privées et de groupes.

La saisie de l'alias est obligatoire pour toutes mémorisations ou modifications d'un répertoire.

Au cours des phases d'établissement, de réception ou de consultation d'une communication, le terminal affiche systématiquement l'alias associé.

Lorsqu'un alias est sélectionné à partir d'un répertoire ou d'un dossier, le numéro associé s'affiche sur la même ligne au bout de quelques secondes. L'affichage alterne entre le nom et le numéro tant que l'utilisateur reste sur une sélection.

3.3.10 Principe de la fonction Scan

3.3.10.1 Scan en mode prioritaire ou non prioritaire (voir Fiche U-27)

La fonction Scan permet d'écouter successivement de 2 à 6 conférences (ou groupes).

Le Scan de conférences (ou groupes) peut fonctionner en mode prioritaire ou en mode non prioritaire suivant la personnalisation du terminal. Pour les terminaux personnalisés en mode Talkgroup, seul le scan en mode non prioritaire est disponible.

En mode prioritaire, la première conférence (ou groupe) de la liste est déclarée prioritaire. Le terminal bascule automatiquement dans cette conférence (ou groupe) dès qu'elle s'active. Lorsque la conférence (ou groupe) prioritaire est inactive, le terminal peut se porter à l'écoute des autres conférences (ou groupes) de la liste sans pouvoir y participer. L'alternat est associé en permanence à la conférence (ou groupe) prioritaire.

En mode non prioritaire, toutes les communications sont équivalentes : le terminal se porte à l'écoute de la première communication qui s'active. L'alternat est associé par défaut à la première communication de la liste mais l'utilisateur peut associer l'alternat à une autre communication en cours de scan.

3.3.10.2 Scan à écoute prioritaire (Dual Watch) (voir Fiche U-27)

Le Scan à écoute prioritaire permet d'une part de donner priorité à l'écoute d'une communication particulière du scan et d'autre part de généraliser les communications de groupe constituant le scan à des communications de groupe relayées et non relayées avec le même équipement terminal.

Il est composé d'une communication prioritaire (soit une communication en mode relayé : conférence ou talkgroup, soit une communication en mode direct) et d'une ou plusieurs communications secondaires (soit une communication en mode relayé : conférence ou talkgroup, soit une communication en mode direct).

La communication prioritaire est la première définie dans la liste de scan.

Le nombre maximum de communication composant le scan est de 6, dont au maximum 3 communications en mode direct.

Le tableau suivant décrit le fonctionnement d'un scan selon sa composition.

COMMUNICATION PRIORITAIRE	COMMUNICATION SECONDAIRE	FONCTIONNEMENT
Communication en mode direct	Communication de groupe en mode relayé	Nominal
Communication en mode direct	Communication en mode direct	Nominal
Communication de groupe en mode relayé	Communication de groupe en mode relayé	Nominal
Communication de groupe en mode relayé	Communication en mode direct	Lorsque la communication secondaire en mode direct est active, la communication de groupe perd son caractère prioritaire.

Tableau 3.2 FONCTIONNEMENT D'UN SCAN SELON SA COMPOSITION

3.3.11 Utilisation du bouton rotacteur

Voir Fiche U-131.

3.3.12 Utilisation du sélecteur

Le sélecteur comporte 20 positions de sélection plus une position "neutre" correspondant à la position 0.

Les sélections correspondent à des communications choisies parmi les entrées du répertoire et constituant un "dossier". Les dossiers sont créés lors de la personnalisation à la TPS ou depuis le menu **[Répertoire]** si les droits ont été accordés lors de la personnalisation.

Si un ou plusieurs dossiers ont été personnalisés à la TPS, le premier de ces dossiers est associé par défaut au sélecteur. Dans le cas contraire, aucun dossier n'est associé au sélecteur jusqu'à programmation par le menu terminal (voir Fiche U-43).

Si les droits ont été accordés lors de la personnalisation à la TPS, il est possible de modifier le dossier associé au sélecteur (et au rotacteur) à l'aide du bouton tactique en indiquant le dossier souhaité sur une des positions (de 1 à 5) et en sélectionnant cette position (voir Fiche U-82).


Nota : *La TPS peut autoriser ou interdire la modification de l'association "Sélecteur/Dossier". De plus, la TPS peut protéger de toutes modifications, le dossier par défaut (1er dossier du répertoire programmé à la TPS), ainsi que les entrées de répertoires associées à ce dossier.*

Le dossier protégé est affiché en rouge.

Le sélecteur peut être activé par la touche  depuis l'écran d'accueil.

Pour établir une communication il suffit de choisir l'élément souhaité dans la liste. Le sélecteur peut être programmé en mode "Auto" ou "Manuel". Cette programmation s'effectue dans le menu **[Réglages]** du terminal (voir Fiche U-82) ou à la TPS.

Si le sélecteur est programmé en mode "Auto", l'envoi de la communication sélectionnée dans la liste se déclenche automatiquement après une temporisation de quelques secondes (excepté si la position sélectionnée est vide).

Si le sélecteur est programmé en mode "Manuel" (par défaut), l'envoi de la communication sélectionnée dans la liste ne s'effectue qu'après sélection de l'onglet **{Ok}** ou par appui sur la touche  (excepté si la position sélectionnée est vide).

Avertissement : *Si le paramètre "Retour vocal" est activé, le sélecteur est forcé en mode "Automatique". La programmation de ce paramètre s'effectue dans le menu **[Réglages]** du terminal (voir Fiche U-82).*

Contrairement au rotacteur, l'utilisation du sélecteur ne provoque pas la fin de la communication en cours tant qu'une nouvelle communication n'est pas sélectionnée.

3.3.13 Sonneries, tonalités et bips

Suivant le contexte le terminal émet des signalisations sonores en complément des messages affichés. Ces signalisations sonores sont divisées en plusieurs catégories : les sonneries, les tonalités et les bips.

3.3.13.1 Sonneries

Sonnerie d'appel : signale l'arrivée d'un appel (individuel, multiple ou téléphonique).

Sonnerie de détresse : signale l'arrivée d'un appel de détresse.

Sonnerie d'appel général : signale l'arrivée d'un appel général.

Sonnerie d'appel implicite : signale l'arrivée d'un appel depuis une adresse implicite.

3.3.13.2 Tonalités

Tonalité d'acheminement : émise pendant la recherche du destinataire de l'appel envoyé.

Tonalité de retour d'appel : émise pendant la phase de sonnerie du destinataire de l'appel.

Tonalité d'attente : émise lorsque la demande d'activation d'un groupe est mise en attente ou sur un appel individuel entre le décroché et l'activation effective de l'appel.

3.3.13.3 Bips

Nota : *Les bips peuvent être désactivés par le menu [Réglages] (voir Fiche U-81).
En mode "Silence", tous les bips sont inhibés.*

Bip d'interruption (double bip) : signale une fin de communication en cours, pour informer l'utilisateur d'un événement classé majeur.

Bip d'acquiescement (bip court et aigu) : signale que la commande utilisateur a été détectée, acceptée, et que le traitement lié à la commande est en cours d'exécution.

Bip d'erreur (bip long et grave) : signale que la commande utilisateur a été refusée ou a échoué.

Bip d'information (bip court et aigu) : attire l'attention de l'utilisateur sur un événement mineur. Il peut être ponctuel ou répété périodiquement.

Bip bouton rotacteur (bip court) :

En mode "volume", le terminal émet un bip en butée (min. ou max.) du niveau de volume.

En mode "Dual" ou "canal", un bip est émis à chaque appui (appui long) sur le bouton rotacteur.

Bip PTT : 2 bips sont émis sur appui PTT :

- 1er bip : appui touche PTT,
- 2ème bip : droit à émettre.

3.3.13.4 Anti-bavard

Le temps de parole est déterminé par la valeur du dispositif anti-bavard (comprise entre 15 et 60 secondes). La valeur est fixée lors de la personnalisation du terminal. A l'issue de cette temporisation, le terminal coupe l'émission. Il est possible de reprendre la parole en appuyant à nouveau sur l'Alternat.

Le dispositif anti-bavard fonctionne pour les communications en mode relayé et, selon option, pour les communications en mode direct et IDR.

Selon option, un bip d'information peut être émis 5 secondes avant l'échéance de cette temporisation anti-bavard.

Nota : *Sur non activité, l'appel individuel et l'appel de détresse en mode relayé (selon option) est automatiquement libéré.*

3.3.13.5 Retour vocal

Synthèse vocale permettant d'annoncer :

- le canal sélectionné par l'utilisateur,
- le changement entre les 2 modes (canal et volume) par le rotacteur (en fonction du projet).

3.4 PRÉSENTATION DES FICHES D'UTILISATION

La Figure 3.1 présente la structure d'une fiche U.

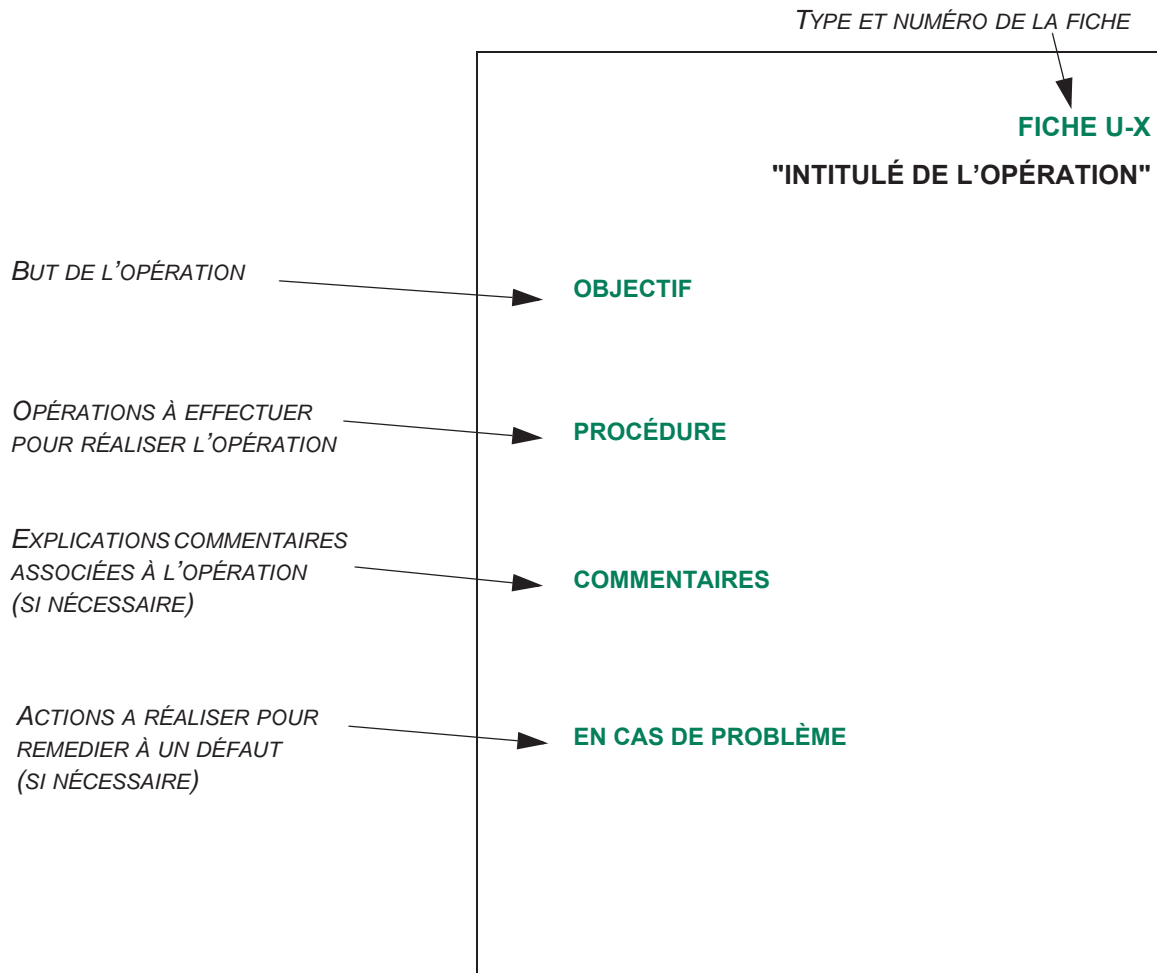


Figure 3.1 PRÉSENTATION DES FICHES U

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

3.5 LISTE DES FICHES D'UTILISATION

Les fiches U sont numérotées suivant des plages permettant d'identifier les procédures liées à une fonctionnalité du terminal. Ces plages sont définies de la manière suivante :

- U-1 à U-10 : Réception d'un appel
- U-11 à U-20 : Envoi d'un appel
- U-21 à U-30 : Communications de groupes
- U-31 à U-40 : Messages (SMS et status)
- U-41 à U-50 : Répertoires
- U-51 à U-60 : Communications réseau
- U-61 à U-70 : Communications directes
- U-71 à U-80 : Journaux d'appels
- U-81 à U-90 : Réglages
- U-91 à U-100 : Gestion des accessoires
- U-101 à U-110 : Gestion du pack batterie
- U-111 à U-120 : Identité
- U-121 à U-130 : Sécurité
- U-131 à U-140 : Bouton rotacteur

OPÉRATION	N° FICHE
Réception d'un appel	
• Réception, rejet, transfert et renvoi d'appel	U-1
Envoi d'un appel	
• Mode DIR - Numérotation absolue et privée (selon option)	U-11
• Mode RIP - Numérotation absolue et privée (selon option)	U-12
• Envois d'appels privés	U-13
Communications de groupes	
• Communications de groupe en mode talkgroup	U-21
• Communications de groupe en mode conférence	U-22
• Communications de groupe en mode group call	U-23
• Communications de groupes en mode Object Call (selon option)	U-24
• Communications de groupes en mode tower communication (selon option)	U-25
• SOS (détresse ou crise)	U-26
• Scan (conférence ou talkgroup)	U-27

Tableau 3.3 LISTE DES FICHES U (1/2)

OPÉRATION	N° FICHE
Messages (SMS et status)	
• Envoi d'un message (SMS ou status)	U-31
• Gestion des messages manqués	U-32
• Gestion des messages reçus	U-33
• Fonction "Dernier envoi"	U-34
Répertoires	
• Gestion des répertoires	U-41
• Gestion des mémoires rapides	U-42
• Gestion des dossiers	U-43
Communications réseau	
• Gestion de la passerelle PABX	U-51
• Gestion du groupe par défaut (selon option)	U-52
• Groupe supplémentaire et communication préférentielle	U-53
Communications directes	
• Gestion de la fonction veille réseau	U-61
• Gestion de la fonction économie batterie	U-62
Journaux d'appels	
• Gestion du journal des appels émis	U-71
• Gestion du journal des appels manqués	U-72
• Gestion du journal des appels reçus	U-73
Réglages	
• Gestion des profils utilisateurs	U-81
• Réglages du terminal	U-82
• Gestion des fonctions de sécurité du terminal	U-83
Gestion des accessoires	
• Gestion de la fonction Bluetooth et GPS	U-91
Gestion du pack batterie	
• Consultation du niveau de la batterie	U-101
Identité	
• Consultation de l'identité du terminal	U-111
Sécurité	
• Gestion de la fonction "homme mort"	U-121
Bouton rotacteur	
• Utilisation du bouton rotacteur	U-131

Tableau 3.3 LISTE DES FICHES U (2/2)

RÉCEPTION, REJET, TRANSFERT ET RENVOI D'APPEL


OBJECTIF

- Réceptionner, rejeter, transférer et renvoyer un appel.


PROCÉDURE

Réception d'un appel


- Appuyer sur  (ou sur l'alternat) pour réceptionner un appel.

Nota : *Pour activer le mode "silence", appuyer sur la touche multifonction droite  sous {Silence}. À la fin de l'appel, le terminal bascule automatiquement en mode "normal".*

Rejet d'un appel

- Appuyer de manière prolongée sur  ou sur le bouton rotacteur pour rejeter un appel.

Nota : *Selon projet, à la suite du rejet d'un appel entrant, le terminal retourne automatiquement dans l'écran actif au moment de l'appel.*

Par exemple, si l'utilisateur du terminal est en cours de composition d'un message SMS, lorsqu'un appel entrant arrive, l'utilisateur rejete l'appel à l'aide de la touche  puis le terminal retourne à l'écran de saisi du SMS.

Transfert d'un appel

Le transfert d'appel permet de rediriger une communication individuelle en cours vers un autre destinataire.

Le transfert d'appel n'est possible que depuis un terminal appelé en communication établie.

Pour transférer un appel :

- 1 - Sélectionner **[Trans.]**.
- 2 - Sélectionner le transfert vers un destinataire ou vers une mémoire du répertoire.
- 3 - Entrer le numéro du terminal vers lequel l'appel doit être transféré puis **{Ok}**.

FICHE U-1

RÉCEPTION, REJET, TRANSFERT ET RENVOI D'APPEL

Renvoi d'appel

Cette fonction permet à un terminal de demander au réseau de rediriger les appels qui lui arrivent vers un autre terminal. Le terminal peut mémoriser jusqu'à 5 renvois programmés. Cette fonction est accessible par le menu **[Coms. Réseau]** du menu principal.

Un seul renvoi peut être activé. Dès qu'un renvoi est sélectionné et activé, il se substitue au précédent.

Avant d'activer un nouveau renvoi, il est nécessaire de désactiver le précédent.

Pour activer/désactiver un renvoi, le terminal doit être inscrit sur le réseau et être hors communication.

• Ajout d'un renvoi :

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément "Vide" puis **{Modif.}**.
- 5 - Sélectionner **[Ecrire]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Saisir le numéro du terminal sur lequel on désire effectuer un renvoi puis **{Ok}**.
Le terminal sur lequel on peut effectuer un renvoi est ajouté.

Il est possible de sélectionner un numéro de renvoi dans la liste du répertoire mais dans ce cas, seule la liste des appels individuels sera proposée. Pour cela, procéder de la manière suivante :

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément "Vide" puis **{Modif.}**.
- 5 - Sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Choisir l'élément souhaité dans la liste puis **{Ok}**. Le renvoi a été ajouté.

RÉCEPTION, REJET, TRANSFERT ET RENVOI D'APPEL

- **Modification de renvoi :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le renvoi à modifier puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Modifier le numéro de renvoi puis **{Ok}**. Le renvoi est modifié.

- **Effacement d'un renvoi :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le renvoi à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer l'effacement. Le renvoi est effacé.

- **Effacement de tous les renvois :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un renvoi dans la liste puis **{Opt.}**. Le renvoi sélectionné ne peut être un élément "Vide".
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer l'effacement. Tous les renvois sont effacés.

- **Activation d'un renvoi :**

Pour activer un nouveau renvoi, il faut désactiver préalablement l'ancien renvoi.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le renvoi à activer dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Activer]** puis **{Entrer}**. Le renvoi est activé.

FICHE U-1

RÉCEPTION, REJET, TRANSFERT ET RENVOI D'APPEL

- **Désactivation d'un renvoi :**
 - 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
 - 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
 - 3 - Sélectionner **[Renvoi]** puis **{Entrer}**.
 - 4 - Sélectionner le renvoi actif puis **{Opt.}**.
 - 5 - Sélectionner **[Désactiver]** puis **{Entrer}**. Le renvoi est désactivé.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.





MODE DIR - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)

OBJECTIF




- Sélectionner un canal en mode DIR à l'aide des numérotations "absolues" ou "privées".

PROCÉDURE

Mode DIR (numérotation privée)

- 1 - Appuyer sur la touche  {Dir} ou sur la touche de navigation gauche .
- 2 - Sélectionner {Dir} puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Directes privées] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste puis {Ok} (ou  pour entrer directement dans la communication).
- 5 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer} ou .

Mode DIR (numérotation absolue)

- 1 - Appuyer sur la touche  {Dir}.
- 2 - Sélectionner {Dir} puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Directes abs.] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste puis {Ok} (ou  pour entrer directement dans la communication).
- 5 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer} ou .

Nota : *Il est possible de saisir directement au clavier un numéro de canal à partir du moment où le terminal est entré dans le menu {Dir}.*

Pour cela, il suffit de saisir un numéro de canal puis {Ok} ou  pour établir la communication.

Lors de la saisie directe au clavier d'un numéro de canal, le mode choisi (canal direct privé par défaut) dépend de la sélection en cours (surbrillance canaux privés ou absolus) au moment de la saisie.

FICHE U-11

MODE DIR - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

MODE RIP - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)





OBJECTIF

- Sélectionner un canal en mode RIP à l'aide des numérotations "absolue" ou "privée".




PROCÉDURE

En mode RIP, le terminal doit être sous la couverture du RIP pour pouvoir communiquer.


Mode RIP (numérotation privée)

- 1 - Appuyer sur la touche  {Dir} ou sur la touche de navigation gauche .
- 2 - Sélectionner [Rip] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Répéteurs priv.] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste puis {Ok} (ou  pour entrer directement dans la communication).
- 5 - Sélectionner {Entrer} puis {Entrer} ou .

Mode RIP (numérotation absolue)

- 1 - Appuyer sur la touche  {Dir}.
- 2 - Sélectionner [Rip] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Répéteurs abs.] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste puis {Ok} (ou  pour entrer directement dans la communication).
- 5 - Sélectionner {Entrer} puis {Entrer} ou .

Nota : *Il est possible de saisir directement au clavier un numéro de canal à partir du moment où le terminal est entré dans le menu [Rip].*

Pour cela, il suffit de saisir un numéro de canal puis {Ok} ou  pour établir la communication.

Lors de la saisie directe au clavier d'un numéro de canal, le mode choisi (canal direct privé par défaut) dépend de la sélection en cours (surbrillance) au moment de la saisie.

FICHE U-12

MODE RIP - NUMÉROTATION ABSOLUE ET PRIVÉE (SELON OPTION)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

OBJECTIF


- Effectuer tous types d'appels privés (individuel, multiple, opérateur, fonctionnel, téléphonique)

Nota : *Tout appel privé mémorisé dans le journal des appels (émis, manqués ou reçus) peut être envoyé à nouveau (voir Fiches U-71, U-72 ou U-73).*

PROCÉDURE

Envoi d'un appel

Il existe deux méthodes "classiques" pour envoyer un appel :

- 1 - Par sélection de la commande **[Appeler]** ou **[Appeler flash]** dans **{Opt.}** puis **{Entrer}**.
- 2 - Par appui sur . Dans ce cas la priorité est routine.

ATTENTION : Dans ce manuel, la méthode d'envoi utilisée est celle effectuée à partir des **[Menus]** et **{Onglets}**.

Nota : *Selon option, l'envoi d'un appel peut être effectué à l'aide de l'alternat.*

Appel individuel, opérateur ou fonctionnel (avec ou sans priorité Flash)


• Envoi d'un appel

- 1 - Dans l'écran d'accueil, composer l'adresse du correspondant puis **{Opt.}**.
- 2 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler Flash]** pour un envoi "Flash") puis **{Entrer}**.

Appel privé multiple (avec ou sans priorité Flash)

L'appel multiple consiste à pouvoir appeler jusqu'à 4 adresses individuelles, fonctionnelles ou opérateur en même temps.

• Envoi d'un appel

- 1 - Dans l'écran d'accueil, composer la première adresse sur le clavier du terminal.
- 2 - Appuyer sur  pour déplacer le curseur sur la ligne inférieure afin de saisir une autre adresse.
- 3 - Composer l'adresse suivante.
- 4 - Reprendre la procédure au point 2 - pour les autres adresses (4 maximum).
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**
- 6 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler Flash]** pour un envoi "Flash") puis **{Entrer}**.

FICHE U-13

ENVOIS D'APPELS PRIVÉS

Mémorisation d'un appel

- 1 - Composer le numéro du correspondant puis **{Opt.}**.
- 2 - Sélectionner **[Enregistrer]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Composer le nom de l'alias puis **{Ok}**, le numéro est mémorisé dans le répertoire.

Nota : *La mémorisation d'un appel est également possible à partir du journal des appels émis (voir Fiche U-71).*

Appels téléphonique (PABX)

Nota : *Les procédures décrites ci-après concernent un appel dont le numéro d'extension est mémorisé dans une mémoire du répertoire et pour lequel une passerelle PABX a été préalablement sélectionnée et activée (voir Fiche U-51).*

• Appel téléphonique à partir de l'écran d'accueil

- 1 - Dans l'écran d'accueil, appuyer sur **0:+** (appui long), le symbole "+" s'affiche.
- 2 - Composer le numéro du correspondant puis **{Opt.}**,
ou,
pour ajouter, éventuellement, une adresse de passerelle PABX au numéro, appuyer sur **▼** pour déplacer le curseur sur la ligne suivante, composer l'adresse puis **{Opt.}**.
- 3 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler Flash]** pour un envoi "Flash") puis **{Entrer}**.

• Appel téléphonique à partir du menu principal

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Téléphone]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Appeler]** ou **[Appeler flash]** puis **{Entrer}**.

ENVOIS D'APPELS PRIVÉS

- **Appels à partir du répertoire [Téléphone], avec ou sans numéro de passerelle et avec ou sans numéro d'extension**

Les mémoires enregistrées dans le répertoire **[Téléphone]** peuvent être composées de 2 éléments, le numéro de passerelle PABX et le numéro de l'extension. Ces mémoires peuvent contenir, l'une et/ou l'autre de ces informations, ou être vide.

Nota : *Lorsque le numéro de l'extension n'est pas connu, il est remplacé par le caractère "@".*

Suivant les informations renseignées dans la mémoire, la procédure d'appel peut être différente :

- Mémoire **avec** numéro de passerelle et **avec** numéro d'extension :
Les procédures d'appels sont identiques à celles décrites précédemment.
- Mémoire **avec** numéro de passerelle mais **sans** numérotation extension :
Le terminal demande la saisie du numéro d'extension au moment du lancement d'appel.
- Mémoire **sans** numéro de passerelle mais **avec** numéro d'extension :
Le terminal utilise la passerelle par défaut au moment du lancement d'appel.
- Mémoire **sans** numéro de passerelle et **sans** numéro d'extension :
Le terminal utilise la passerelle par défaut puis demande la saisie du numéro d'extension au moment du lancement d'appel.

Nota : *Pour utiliser une passerelle par défaut, une passerelle PABX doit avoir été préalablement sélectionnée et activée (voir Fiche U-51).*

FICHE U-13

ENVOIS D'APPELS PRIVÉS

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE TALKGROUP

OBJECTIF

- Participer à un talkgroup ou à une conférence pour une organisation en mode talkgroup.

PROCÉDURE



En mode talkgroup, le terminal ne participe qu'au talkgroup sélectionné (parmi ceux auxquels il appartient). Pour participer à plusieurs talkgroups, le terminal doit utiliser la fonction scan (voir Fiche U-27) ou être en mode group call.

Les terminaux en mode talkgroup et group call peuvent communiquer dans les mêmes groupes.



En mode talkgroup, il est possible de participer à différents types de communications de groupe (talkgroup, appel général, group merging, conférence de crise et de détresse (voir Fiche U-26)) et d'établir des conférences de type appel général ou group merging.

Le terminal doit être inscrit sur le réseau.





Entrée dans un talkgroup par le menu [Lister]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  **{Grp}** ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **{Grp}** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Lister]** puis **{Entrer}**.

Nota : *Les groupes accessibles sont affichés en noir, les autres en rouge.*

- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec **{Ok}** à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi) pour sélectionner le groupe.
- 5 - Sélectionner **[Entrer]** puis valider avec **{Entrer}** pour entrer dans le groupe.



Entrée dans un talkgroup par le menu [Entrer]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  **{Grp}** ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **{Grp}** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Entrer]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Composer un numéro du groupe puis valider avec **{Ok}** à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi).
- 5 - Sélectionner **[Entrer]** puis valider avec **{Entrer}** pour entrer dans le groupe.



FICHE U-21

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE TALKGROUP

Entrée dans un talkgroup à partir du répertoire


- 1 - Appuyer sur la touche centrale du navigateur  (Menu).
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner la communication dans la liste.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}** puis **[1. Entrer]** puis **{Entrer}** ou appuyer sur la touche  (envoi).

ou



- 1 - Appuyer sur la touche centrale du navigateur  (Menu).
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]**.
- 4 - Sélectionner le Dossier **[Dossier 2]**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[2.Consulter]**.
- 7 - Sélectionner la communication ou taper son numéro de 1 à 20.
- 8 - Appuyer sur la touche  (Envoi).

Nota : *L'entrée dans un talkgroup est également possible avec le rotacteur en mode canal (voir Fiche U-111), avec le sélecteur (voir § 3.3.12) ou à partir du journal des appels émis (voir Fiche U-71).*

Sortie d'un talkgroup

- 1 - Le terminal est dans un talkgroup.
- 2 - Appuyer de manière prolongée sur la touche . La prise en compte est signalée par le message "**Terminé**".

Appel général

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  **{Grp}** ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **[Appel général]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Composer le numéro de l'appel général puis valider avec **{Ok}**.

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE CONFÉRENCE

OBJECTIF

- Établir, fermer, lister une communication de groupe en mode conférence.





PROCÉDURE

Une conférence doit préalablement être ouverte par un opérateur ou depuis un terminal autorisé pour être accessible aux différents terminaux. Ensuite les participants peuvent entrer ou sortir de la conférence. La fermeture de la conférence par un opérateur ou un terminal autorisé provoque la sortie de tous les terminaux.

En mode conférence, il est possible d'établir différents types de communications :

- Appel général.
- Appel de type conférence.
- Appel de type SOS (détresse) (voir Fiche U-26).





Entrée dans une conférence par le menu [Lister]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Conf] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Ok} à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi).

Nota : *Les conférences accessibles sont présentées en noir, les conférences inaccessibles sont en rouge.*

- 5 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer} pour entrer dans la conférence.



Entrée dans une conférence par le menu [Entrer]



- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Conf] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer}.
- 4 - Composer le numéro de la conférence puis valider avec {Ok} à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi).
- 5 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer} pour entrer dans la conférence.

FICHE U-22

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE CONFÉRENCE





Entrée dans une conférence à partir du répertoire

- 1 - Appuyer sur la touche centrale du navigateur  (Menu).
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner la conférence dans la liste.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}** puis **[1. Entrer]** puis **{Entrer}** ou appuyer sur la touche  (envoi).
ou

- 1 - Appuyer sur la touche centrale du navigateur  (Menu).
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]**.
- 4 - Sélectionner le Dossier **[Dossier 2]**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[2.Consulter]**.
- 7 - Sélectionner la conférence ou taper son numéro de 1 à 20.
- 8 - Appuyer sur la touche  (Envoi).



Nota : *L'entrée dans un conférence est également possible avec le rotacteur en mode canal (voir Fiche U-111), avec le sélecteur (voir § 3.3.12) ou à partir du journal des appels émis (voir Fiche U-71).*

Ouverture d'une conférence (avec ou sans priorité flash)



- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  **{Grp}** ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **[Conf]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Ouvrir]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Composer le numéro de la conférence à ouvrir puis valider avec **{Ok}** à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi) (pour un envoi non "Flash").
- 5 - Sélectionner **[Ouvrir]** (ou **[Ouvrir flash]** pour un envoi "Flash") puis **{Entrer}**.

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE CONFÉRENCE

Fermeture d'une conférence

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **[Conf]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Fermer]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.
- 5 - Sélectionner **[Fermer]** puis **{Entrer}**.

Appel général

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **[Appel général]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Composer le numéro de l'appel général puis valider avec **{Ok}**.

FICHE U-22

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE CONFÉRENCE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE GROUP CALL

OBJECTIF

- Participer à une communication de groupe en mode group call.

PROCÉDURE

En mode group call, le terminal lorsqu'il est en veille, reçoit automatiquement toutes les communications de groupes auxquelles il appartient (fonctionnement similaire à un scan) sauf ceux pour lesquels la fonction "Ne pas déranger" est activée.

En option, un terminal en mode group call peut appeler un groupe auquel il n'appartient pas (appel externe de groupe).



Le groupe par défaut est associé à l'alternat.

Selon option, il est possible d'associer à l'alternat un groupe par défaut qui est normalement interdit à l'accès. Dans ce cas, l'utilisation de l'alternat autorise l'appel de ce groupe.

En mode group call, il est possible de participer à différents types de communication de groupe (talkgroup, appel général, conférence de crise et de détresse) et d'établir des conférences de type appel général.

- Appel général.
- Appel de type groupe.
- Appel de type SOS (détresse) (voir Fiche U-26).

Entrée dans un groupe par le menu [Lister]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner {Grp} puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Ok} .



Nota : *Les groupes accessibles sont présentés en noir, les groupes inaccessibles sont en rouge.*

- 5 - Sélectionner [Entrer] puis {Entrer} pour entrer dans le groupe.

FICHE U-23



COMMUNICATIONS DE GROUPE EN MODE GROUP CALL

Entrée dans un groupe par le menu [Entrer]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner {Grp} puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Appeler] puis {Entrer}.
- 4 - Composer le numéro d'un groupe puis valider avec {Ok}.
- 5 - Sélectionner [Appeler] puis {Entrer} pour entrer dans le groupe.

Activation/Désactivation de la fonction "Ne pas déranger"

La fonction "Ne pas déranger" permet à un terminal de refuser de participer à une ou plusieurs communication(s) de groupe pour lesquelles il est activé. L'état de la fonction n'est pas mémorisé à l'arrêt du terminal et la fonction est automatiquement désactivée suite à un Arrêt/Marche.



- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner {Grp} puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Ok}.

Nota : *Les groupes accessibles sont présentées en noir, les groupes inaccessibles sont en rouge.*

- 5 - Sélectionner [Activer] (ou [Désactiver] selon le cas) puis {Entrer}.

ATTENTION : Selon option, le menu [Activer] (ou [Désactiver]) peut ne pas être affiché.

Appel général

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Appel général] puis {Entrer}.
- 3 - Composer le numéro de l'appel général puis valider avec {Ok}.

COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE OBJECT CALL (SELON OPTION)



OBJECTIF

- Participer à une communication de groupe en mode object call.
- Effacer un object call ou tous les object call initialisés.
- Réaliser un object call étendu.



PROCÉDURE

L'object call est une communication de groupe décentralisée. L'utilisateur initialise lui-même sur le terminal les communications auxquelles il veut participer. La participation aux object call initialisés est automatique. L'utilisateur doit initialiser les object call auxquels il ne veut plus participer.



Initialisation d'un object call

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément vide dans la liste affichée puis {Init}.
- 5 - Composer le numéro de l'object call puis {Ok}.

Entrée dans un object call par le menu [Lister]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis {Opt}.
- 5 - Sélectionner [Appeler] puis {Entrer} pour entrer dans l'object call.



Entrée dans un groupe par le menu [Entrer]

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Appeler] puis {Entrer}.
- 4 - Composer le numéro d'un groupe puis valider avec {Ok}.
- 5 - Sélectionner [Appeler] puis {Entrer} pour entrer dans l'object call.



FICHE U-24

COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE OBJECT CALL (SELON OPTION)




Désabonnement à un object call

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Opt.} .
- 5 - Sélectionner [Désabonner] puis {Entrer} pour effacer l'object call sélectionné.

Désabonnement à tous les object call

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Opt.} .
- 5 - Sélectionner [Tout désabonner] puis {Entrer} pour effacer tous les object call.

Composition d'un object call étendu

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Obj] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Opt.} .
- 5 - Sélectionner [Ext] puis {Entrer}.
- 6 - Sélectionner le champ (flotte, entité ou numéro de vol) sur lequel on souhaite placer le caractère joker "*" à l'aide des touches du navigateur.
- 7 - Appuyer sur  pour remplacer le champ sélectionné par la valeur "joker" puis {Entrer}.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE TOWER COMMUNICATION (SELON OPTION)

OBJECTIF

- Participer à une communication de groupe en mode tower communication.
- S'abonner ou se désabonner à une tower communication
- Réaliser une demande de parole en tower communication

PROCÉDURE

La tower communication est une communication de groupe. Elle est compatible avec toutes sortes de communications (Conférence ou Group Call).



La tower communication est prioritaire sur toutes les communications, y compris sur l'appel de détresse.

Seuls la prise de parole par l'alternat et le réglage du volume sont accessibles durant une tower communication.

Pour communiquer en mode tower communication, le terminal doit être préalablement abonné à une tower communication. Lorsque le terminal est abonné, TOWER s'affiche sur l'écran.

Il est impossible de quitter une tower communication à partir d'un terminal.

Abonnement/désabonnement à une tower communication

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Com prio] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Abonner] ou [Désabonner] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément vide dans la liste affichée puis {Init}.
- 5 - Composer le numéro de l'object call puis [Ok].

Demande de parole en tower communication (selon personnalisation)

Il est impossible, pour l'utilisateur d'un terminal, de créer une tower communication.

En cas de besoin, l'utilisateur du terminal doit envoyer une requête sur le réseau. Seuls les terminaux autorisés à la TPS peuvent envoyer cette requête.

Cette requête s'effectue via l'envoi d'un status particulier (voir Fiche U-31). Cet envoi peut s'effectuer, selon personnalisation, par un appui long sur le bouton tactique (voir Fiche U-82).

FICHE U-25

COMMUNICATIONS DE GROUPES EN MODE TOWER COMMUNICATION (SELON OPTION)

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE


OBJECTIF

- Effectuer un appel de détresse (ou appel hors zone).
- Participer à une communication de type SOS (détresse ou crise).

PROCÉDURE

- Cette procédure est identique quelle que soit la personnalisation du terminal en mode talkgroup, en mode conférence ou en mode group call.

Appel de détresse ou appel hors zone





- Appuyer de manière prolongée sur , le terminal émet une tonalité d'acheminement.

Nota : *Si le service profil TPS du terminal est paramétré avec l'option "Suppression de tonalité sur émission de détresse", il n'y a pas de tonalité d'acheminement mais une vibration, puis deux vibrations consécutives lorsque le réseau aura établi la communication de type SOS.*




Entrée dans une conférence de détresse durant l'émission de la sonnerie de détresse

- Appuyer sur la touche alternat.

Entrée dans une conférence de détresse après émission de la sonnerie de détresse

- 1 - Appuyer sur la touche multifonction droite  {Grp} ou sur la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner [Sos] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Lister] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner un élément de la liste puis valider avec {Ok} à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi) pour sélectionner le groupe.
- 5 - Sélectionner {Entrer} puis {Entrer} pour entrer dans la conférence de détresse.

Fermeture d'une conférence de détresse ou de crise

- 1 - Le terminal est dans une conférence de détresse, appuyer sur la touche  du navigateur.
- 2 - Sélectionner [Sos] puis {Entrer}.
- 3 - Sélectionner [Fermer] puis {Entrer}.
- 4 - Sélectionner {Ok} pour confirmer à l'aide de la touche centrale du navigateur  ou de la touche  (envoi) pour sélectionner la conférence.
- 5 - Sélectionner [Fermer] puis {Entrer}.

FICHE U-26

SOS (DÉTRESSE OU CRISE)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

SCAN (CONFÉRENCE OU TALKGROUP)

OBJECTIF

- Établir un scan en mode prioritaire, non prioritaire ou en écoute prioritaire (Dual Watch)

PROCÉDURE

Composition d'un scan





Un scan peut être composé jusqu'à 6 communications. Le type de communication dépend du type de scan et de l'organisation à laquelle appartient le terminal.

La composition d'un scan est possible lorsque le terminal est en veille ou en communication de groupe relayée. La première communication de la liste peut être sélectionnée par son numéro depuis le menu **[Groupe]** sur le type sélectionné ou depuis une sélection dans la liste affichée ou depuis le répertoire.

ATTENTION : Au moins une conférence doit avoir été préalablement créée (voir Fiche U-21).

Exemple : Scan de 3 conférences (ou groupes).





- Scan par le menu [Scan]**

- Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Grp}** à l'aide de la touche multifonction droite  ou de la touche de navigation droite .
- Sélectionner **[Scan]** puis **{Entrer}**.
- Sélectionner **[Suite]** pour obtenir le type de communication à mettre dans la liste du scan (Conf ou Grp (selon l'organisation), Dir).
- Taper le n° de communication ou sélectionner **{Opt.}** puis **[Abc]** et sélectionner dans la liste la première communication à scanner puis valider avec **{Ok}**.
- Appuyer sur  pour déplacer le curseur sur la ligne inférieure, puis composer la communication suivante à scanner puis **{Opt.}** ou appuyer sur . Pour composer le numéro des autres communications à scanner, reprendre la procédure à l'étape 3 -.
- Sélectionner **{Opt.}** puis sélectionner **[Lancer Scan]** puis **{Entrer}**.

FICHE U-27

SCAN (CONFÉRENCE OU TALKGROUP)

- **Scan par le sous-menu [Lister]**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Grp}** à l'aide de la touche multifonction droite  ou de la touche de navigation droite .
- 2 - Sélectionner **[Grp(n)]** ou **[Conf(n)]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Liste]** puis sélectionner le groupe ou la conférence puis **{Ok}**.
- 4 - Sélectionner **[Scan]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Taper le n° de communication ou sélectionner **{Opt.}** puis **[Abc]** et sélectionner dans la liste la première communication à scanner puis valider avec **{Ok}**.
- 6 - Appuyer sur  pour déplacer le curseur sur la ligne inférieure, puis composer la communication suivante à scanner puis **{Opt.}** ou appuyer sur . Pour composer le numéro des autres communications à scanner, reprendre la procédure à l'étape 3 -.
- 7 - Sélectionner **{Opt.}** puis sélectionner **[Lancer Scan]** puis **{Entrer}**.

Démarrage d'un scan prioritaire

Un scan ne peut démarrer que dans les cas suivants :

- le terminal doit se trouver sous la couverture de la communication prioritaire,
- la communication prioritaire doit être accessible sous le relais,
- dans le cas où la communication prioritaire est à 6 chiffres, le terminal doit être inscrit dans le RN correspondant au RN de la communication prioritaire.

Dans les cas contraires, le scan ne peut démarrer et la demande est mise en attente (affichage clignotant de la communication). Le terminal devient alors candidat.

Lorsque la communication prioritaire est accessible, le scan démarre et passe en phase de recherche (affichage fixe de la communication) d'une communication active.

SCAN (CONFÉRENCE OU TALKGROUP)

Prise de parole - Activation de la conférence prioritaire

L'alternat est associé par défaut à la première communication de la liste (la première créée).

Un appui sur l'alternat active cette communication.

- En **scan non prioritaire** et en **scan à écoute prioritaire**, lorsqu'une communication est active, l'alternat est associé à cette communication.
- En **scan prioritaire**, l'alternat est systématiquement associé à la conférence prioritaire.

Saut d'une communication active (relance du scan)

En **scan non prioritaire** et en **scan à écoute prioritaire**, le saut d'une communication est possible sur toutes les communications du scan.

En **scan prioritaire**, le saut de communication n'est possible que sur les conférences non prioritaires.

Quand il n'y a pas d'activité phonie sur le canal écouté, sélectionner [**>>**] pour écouter la communication suivante dans la liste (excepté en mode scan prioritaire).

Pour arrêter l'écoute de la communication du scan affichée (communication active ou inactive), sélectionner [**Scan**].

La communication quittée est ignorée pendant 20 secondes environ. Le terminal reprend le scan sur la communication suivante de la liste de scan.

Arrêt d'un scan

Appuyer de manière prolongée sur la touche .

FICHE U-27

SCAN (CONFÉRENCE OU TALKGROUP)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

ENVOI D'UN MESSAGE (SMS OU STATUS)

OBJECTIF

- Envoyer un message de type SMS (SUMS) ou status (STMS).

PROCÉDURE

Il existe plusieurs type de messages :

- messages de type SMS : selon l'application choisie, ils peuvent être du texte avec destinataire et priorité pré-définie ou du texte avec destinataire et/ou priorité libre,
- messages de type status (de 00 à 99) : selon l'application choisie, ils peuvent être des status avec destinataire et priorité définie ou des status avec destinataire et/ou priorité libre.

Les messages sont mémorisés dans l'ordre chronologique d'arrivée et peuvent être consultés, conservés ou effacés après consultation. L'utilisateur peut également répondre ou transférer le message.

Le nombre maximum de messages dans la boîte de réception dépend du type et de la taille des messages (de 3 SMS à 20 status). Lorsque la boîte arrive à sa capacité maximum de mémorisation, le terminal affiche un message pour inciter l'utilisateur à consulter et à effacer les messages déjà lus. Lorsque la boîte est pleine, les messages les plus anciens (lus ou non-lus) sont effacés par les nouveaux.

Il existe 2 types de journaux des messages dans la boîte de réception :

- journal des messages manqués : il mémorise les messages non-lus,
- journal des messages reçus : il mémorise les messages lus.

Lorsqu'un message est lu, il passe dans le journal des messages reçus.

L'envoi de message (SMS ou status) est possible grâce à 16 applications de messageries.

Une application est définie par :

- un libellé de 8 caractères maximum,
- le type : envoi d'un message texte saisi au clavier (SMS) ou d'un status (correspondant à un code de 00 à 99 associés à un libellé pré-défini de 24 caractères),
- le type de destinataire : envoi du message à un destinataire pré-défini ou saisi par l'utilisateur (envoi à un terminal, à un groupe de terminaux, à un opérateur ou à un serveur de données),
- le type de priorité : envoi du message avec une priorité pré-définie ou saisi par l'utilisateur (routine ou flash).

FICHE U-31

ENVOI D'UN MESSAGE (SMS OU STATUS)

Un message peut être envoyé à un correspondant depuis une application donnée, après saisie du texte ou choix du status, vers un destinataire fixe ou libre (par la saisie d'une adresse ou d'un numéro de groupe ou par un choix dans les répertoires).

Le bouton tactique peut être programmé pour accéder aux fonctions messages (envoi, lire messages non lus, lire messages lus).

Un message peut être également envoyé depuis une sélection dans un répertoire, par la commande **[Envoyer msg]** qui, à l'inverse, fait ouvrir la liste des applications disponibles.

L'envoi d'un message texte ou status se fait de la manière suivante :

- choix de l'application de messagerie,
- saisie du message ou choix du status,
- selon la messagerie utilisée, choix du destinataire et/ou de la priorité d'envoi du message,
- émission du message.

Pour toutes les applications de messagerie, le terminal doit être inscrit sur le réseau, être non renvoyé et autorisé en donnée.

Nota : *Il est possible de créer des raccourcis vers des applications SMS via le bouton tactique (voir Fiche U-82).*

Envoi d'un message (SMS ou status)

Nota : *Si la priorité est prédéfinie, l'utilisateur ne peut choisir le type de priorité du message à envoyer.*

*Si la priorité n'est pas définie, le terminal affichera les menus **[Envoyer]** et **[Envoyer flash]**.*

- **Envoi d'un SMS ou d'un status (avec destinataire et priorité pré-définis)**
 - 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
 - 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
 - 3 - Sélectionner **[Nouvel envoi]** puis **{Entrer}**.
 - 4 - Sélectionner l'application de message correspondant à votre envoi puis **{Ok}**.
 - 5 - Composer le message texte (ou sélectionner un status) puis **{Ok}**.

ENVOI D'UN MESSAGE (SMS OU STATUS)

- **Envoi d'un SMS (texte avec destinataire et/ou priorité libre)**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Nouvel envoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'application de message correspondant à votre envoi puis **{Ok}**.
- 5 - Composer le message texte puis **{Adr.}**.
- 6 - Sélectionner **[n° destinataire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de destinataire
ou
sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis choisir un numéro dans un répertoire
ou
sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de groupe.
- 7 - Si la priorité est définie, sélectionner **{Ok}**,
ou,
si la priorité n'est pas définie, sélectionner **{Opt.}**, sélectionner **[Envoyer]** (ou **[Envoyer flash]**) puis **{Ok}**.

- **Envoi d'un status (status avec destinataire et/ou priorité libre)**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Nouvel envoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'application de status correspondant à votre envoi puis **{Ok}**.
- 5 - Sélectionner un status dans la liste puis **{Adr.}**.
- 6 - Sélectionner **[n° destinataire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de destinataire
ou
sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis choisir un numéro dans un répertoire
ou
sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de groupe.
- 7 - Si la priorité est définie, sélectionner **{Ok}**,
ou,
si la priorité n'est pas définie, sélectionner **{Opt.}**, sélectionner **[Envoyer]** (ou **[Envoyer flash]**) puis **{Ok}**.

FICHE U-31

ENVOI D'UN MESSAGE (SMS OU STATUS)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DES MESSAGES MANQUÉS

OBJECTIF

- Gérer le journal des messages manqués (consultation, effacement, réponse et transfert).

PROCÉDURE

Consultation d'un message manqué

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message dans la liste puis **{Lire}**.

Nota : *Lorsqu'un message a été lu, il est automatiquement transféré dans la boîte des messages reçus, s'il n'est pas effacé par l'utilisateur.*

Les messages non lus depuis la dernière consultation sont affichés en rouge, les autres en noir.

Réponse à un message manqué

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message de la liste puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Répondre]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Saisir le message de réponse puis **{Ok}**.

Transfert d'un message manqué

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message de la liste puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.

FICHE U-32

GESTION DES MESSAGES MANQUÉS

- 6 - Sélectionner **[Transférer]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[n° destinataire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de destinataire
ou
sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis choisir un numéro dans un répertoire
ou
sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de groupe.
- 8 - Si la priorité est définie, sélectionner **{Ok}**,
ou,
si la priorité n'est pas définie, sélectionner **{Opt.}**, sélectionner **[Envoyer]** (ou **[Envoyer flash]**) puis **{Ok}**.

Effacement d'un message manqué

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le message à effacer puis **{Lire}**.
- 5 - Vérifier qu'il s'agit bien du message à effacer puis **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de tous les messages manqués

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un messages dans la liste affichée puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Effacer tous]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

OBJECTIF

- Gérer le journal des messages reçus (consultation, effacement, réponse et transfert).

PROCÉDURE**Consultation d'un message reçu**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message dans la liste puis **{Lire}**.

Réponse à un message reçu

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message de la liste puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Répondre]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Saisir le message de réponse puis **{Ok}**.

Acquittement d'un message d'information (selon option)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **{Acq}**. Le terminal se positionne sur la première application SMS du terminal radio.
- 3 - Composer le message texte puis **{Ok}**.

Transfert d'un message reçu

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le message à transférer dans la liste puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.

FICHE U-33

GESTION DES MESSAGES REÇUS

- 6 - Sélectionner **[Transférer]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[n° destinataire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de destinataire
ou
sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis choisir un numéro dans un répertoire
ou
sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de groupe.
- 8 - Si la priorité est définie, sélectionner **{Ok}**,
ou,
si la priorité n'est pas définie, sélectionner **{Opt.}**, sélectionner **[Envoyer]** (ou **[Envoyer flash]**) puis **{Ok}**.

Effacement d'un message reçu

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le message à effacer puis **{Lire}**.
- 5 - Vérifier qu'il s'agit bien du message à effacer puis **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de tous les messages reçus

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Msg reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un message dans la liste affichée puis **{Lire}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **[Effacer tous]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

OBJECTIF

- Ré-envoyer un message en cas d'échec de la transmission.
- Ré-envoyer un message vers un autre destinataire.

PROCÉDURE

Le choix du menu **[Dernier envoi]** dans le menu **[Messages]** permet d'afficher le dernier envoi de message effectué. En mémorisant ainsi le dernier envoi de message, l'utilisateur n'a pas à recommencer la procédure complète d'envoi.

Ré-envoi d'un message non abouti

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dernier envoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Corriger éventuellement le message affiché puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Envoyer]** puis **{Entrer}**.

Ré-envoi d'un message vers un autre destinataire

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dernier envoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Corriger éventuellement le message affiché puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Transférer à]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **[n° destinataire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de destinataire
ou
sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis choisir un numéro dans un répertoire
ou
sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de groupe.
- 7 - Si la priorité est définie, sélectionner **{Ok}**,
ou,
si la priorité n'est pas définie, sélectionner **{Opt.}**, sélectionner **[Envoyer]** (ou **[Envoyer flash]**) puis **{Ok}**.

FICHE U-34

FONCTION "DERNIER ENVOI"

Effacement du dernier message envoyé

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Messages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dernier envoi]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

OBJECTIF

- Gérer les répertoires (ajout, modification et effacement).
- Envoyer un appel ou un message (SMS ou status) à partir d'un répertoire.

PROCÉDURE

Les répertoires ont une capacité totale de 255 mémoires.

Le terminal gère automatiquement par défaut le tri dans les différents répertoires :

- répertoire "Tous" : tri alphanumérique avec la partie numérique en première partie,
- répertoire "Groupe" : tri alphanumérique,
- répertoire "Privé" : tri alphanumérique,
- répertoire "Téléphone" : tri alphanumérique,
- répertoire "Mémoire rapide" : tri numérique de 1 à 10,
- répertoire "Dossier" et contenu des dossiers : tri numérique de 1 à 20.

La capacité est de 20 dossiers. Chaque dossier peut contenir jusqu'à 20 entrées.

Ajout d'une mémoire dans le répertoire "Groupe"

Cette option permet d'ajouter une mémoire dans le répertoire groupe. Le nom de la nouvelle mémoire est limité à 12 caractères.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste affichée puis **{Opt}**.
- 5 - Sélectionner **[Ajouter]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner un élément dans la liste suivant le type de groupe à ajouter dans le répertoire puis **{Entrer}**.

Nota : *Selon option, les types de communications proposés dans le répertoire groupe peuvent être différents.*

- 7 - Composer le nom de la mémoire (12 caractères max.) puis **{Ok}**.
- 8 - Compléter avec l'adresse du groupe puis **{Ok}** pour valider.

FICHE U-41

GESTION DES RÉPERTOIRES

Ajout d'une mémoire dans les répertoires "Privé" et "Téléphone"

- **Ajout d'une mémoire à partir du menu [Répertoire].**

Cette option permet d'ajouter une mémoire dans le répertoire "Privé" ou "Téléphone". Le nom de la nouvelle mémoire est limité à 12 caractères.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Privé]** ou **[Téléphone]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Ajouter]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Composer le nom de la mémoire (12 caractères max.) puis **{Ok}**.
- 7 - Compléter l'adresse puis **{Ok}**.

- **Ajout d'une mémoire depuis la saisie d'un numéro au clavier**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, composer un numéro d'appel puis **{Opt.}**.
- 2 - Sélectionner **[Enregistrer]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Composer le nom de la mémoire (12 caractères max.) puis **{Ok}**. La nouvelle mémoire est placée dans le répertoire adéquat en fonction du type de numéro saisi.

Modification d'une mémoire

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner le répertoire de la mémoire à modifier puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'item à modifier puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Corriger l'alias puis **{Ok}**.
- 7 - Corriger l'adresse puis **{Ok}**.

Effacement d'une mémoire

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner le répertoire de la mémoire à effacer puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'élément à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Effacement de toutes les mémoires

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner l'un des répertoires de la liste puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Envoi d'un appel à partir d'un répertoire

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}** puis **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 2 - Sélectionner le répertoire où se situe le numéro du destinataire puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner un élément dans la liste puis **{Opt.}**.
- 4 - Suivant le type de répertoire sélectionné précédemment :
pour un groupe, sélectionner **[Entrer]** puis **{Entrer}**,
pour un appel privé ou PABX, sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler flash]**) puis **{Entrer}**.

FICHE U-41

GESTION DES RÉPERTOIRES

Envoi d'un message (SMS ou status) à partir d'un répertoire (privé ou groupe)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}** puis **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 2 - Sélectionner le répertoire où se situe le numéro du destinataire du message à envoyer puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner un élément dans la liste puis **{Opt.}**.
- 4 - Sélectionner **[Envoyer msg]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Continuer la procédure d'envoi de message comme décrit dans la Fiche U-31.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

GESTION DES MÉMOIRES RAPIDES

OBJECTIF

- Gérer l'accès rapide à des mémoires dans les répertoires par appui long sur les touches numériques ou de la touche mission du terminal.
- Effectuer un appel à partir d'une mémoire rapide.

PROCÉDURE

La fonction **[Mem.rapide]** permet de lister l'opération pré-déterminée (envoi de status ou entrée du répertoire) correspondant aux 9 touches alphanumériques et à la touche mission.

Nota : *Seules les touches non programmées à la TPS peuvent être programmées par l'utilisateur. Les touches programmées à la TPS et associées à des status ne sont ni modifiables ni effaçables. Selon option, la modification, par l'utilisateur du terminal, des touches "mémoires rapides" peut être interdite à la TPS.*

Programmation d'une "mémoire rapide"

Il existe 2 méthodes pour programmer une "mémoire rapide" :

- **Méthode rapide par le menu [Répertoire]**

- 1 - Sélectionner une mémoire dans un répertoire. Le numéro de la touche d'accès rapide programmée s'affiche en rouge à droite du nom.
- 2 - Maintenir appuyée environ 2 secondes (appui long) la touche alphanumérique à associer à la mémoire.

ATTENTION : Lors de la programmation d'une "mémoire rapide", si une mémoire est déjà liée à la même touche, celle-ci perd cette association.

- **Méthode par le menu [Mem.rapide] :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Mém.rapide]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le numéro de la touche à associer à la mémoire puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner le répertoire puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner l'élément à associer à la touche puis **{Ok}**. La liste des mémoires rapide s'affiche.

FICHE U-42

GESTION DES MÉMOIRES RAPIDES

Effacement d'une "mémoire rapide"

Il existe 2 méthodes pour effacer une "mémoire rapide" :

- **Méthode rapide par le menu [Répertoire]**

- 1 - Sélectionner la mémoire rapide à effacer dans le répertoire correspondant.
- 2 - Maintenir appuyée environ 2 secondes la touche alphanumérique associée à la mémoire.
- 3 - Le numéro de la touche s'efface à droite du nom.

- **Méthode par le menu [Mem.rapide] :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Mém.rapide]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le numéro de la touche à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de toutes les "mémoires rapides"

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Mém.rapide]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Appel à partir d'une mémoire rapide

- 1 - Appui long sur la touche de mémoire rapide ou la touche mission.
- 2 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

OBJECTIF


- Gérer les dossiers (ajout, modification, effacement, consultation et activation).
- Ajouter des mémoires dans un dossier.

PROCÉDURE

Un dossier peut contenir indifféremment en mémoire des communications de groupe (talkgroup, group call, conférence, direct, IDR) des appels téléphoniques (PABX) et des appels individuels, privés ou multiples.

Les dossiers sont au nombre de 20 maximum et chaque dossier peut contenir 20 mémoires au maximum. Les 20 mémoires d'un dossier sont des mémoires choisies parmi les entrées du répertoire.

Un dossier permet d'organiser le répertoire et facilite ainsi la recherche d'une mémoire par l'utilisateur du terminal.

Un dossier peut être associé au sélecteur et au rotacteur (accessible par la touche  du navigateur au repos), voir "Activation d'un dossier" dans cette fiche.

Ajout d'un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}** puis **[Ajouter]** puis **{Entrer}**,
ou
sélectionner **{Ajout.}** si aucun dossier n'a été créé.
- 5 - Composer le nom du dossier (8 caractères max.) puis **{Ok}**. Le nouveau dossier apparaît dans la liste des dossiers disponibles.

FICHE U-43

GESTION DES DOSSIERS

Modification d'un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier à modifier puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Corriger le nom du dossier puis **{Ok}**.

Nota : *Selon la personnalisation du terminal, la TPS peut avoir protégé le dossier par défaut et interdire toute modification dans les mémoires des répertoires associés.*

Effacement d'un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Effacement de tous les dossiers


- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Consultation d'un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Consulter]** puis **{Entrer}**, la liste des mémoires disponibles s'affiche.

Nota : Lors de la consultation d'un dossier, l'alias et le numéro du répertoire s'affichent alternativement.

Activation d'un dossier

La sélection d'un dossier est accessible par le bouton tactique, selon personnalisation du terminal. Elle consiste à associer le dossier sélectionné au sélecteur (ou au rotacteur en mode canal). Ce dossier sera alors accessible par la touche  du navigateur au repos.

Ajout d'une mémoire dans un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier dans lequel on souhaite ajouter une mémoire puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Consulter]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner une position vide dans la liste puis **{Modif.}**.
- 7 - Procéder de la même manière que pour l'ajout d'une mémoire dans un répertoire (voir Fiche U-41).

Modification d'une mémoire dans un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier dans lequel on souhaite modifier une mémoire.
- 5 - Sélectionner **[Consulter]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner la mémoire à modifier puis **{Opt.}**.
- 7 - Pour modifier la mémoire, sélectionner **[Modifier]** et procéder de la même manière que pour la modification d'une mémoire dans un répertoire (voir Fiche U-41).

FICHE U-43

GESTION DES DOSSIERS

Effacement d'une mémoire dans un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier de la mémoire à effacer puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner l'élément à effacer puis **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **{Effacer}** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Effacement de toutes les mémoires dans un dossier

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Répertoire]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Dossier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le dossier des mémoires à effacer puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 6 - Sélectionner **{Effacer tout}** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

OBJECTIF

- Ajouter, sélectionner, modifier, effacer une passerelle PABX.

PROCÉDURE**Ajout d'une passerelle PABX**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Pass. PABX]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément vide dans la liste affichée puis **{Modif.}**.
- 5 - Sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis sélectionner une passerelle dans le répertoire ou, sélectionner **[Ecrire]** puis **{Entrer}** puis composer un numéro de passerelle.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Sélection/Désélection d'une passerelle PABX

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Pass. PABX]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner une passerelle PABX dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Sélectionner]** (ou **[Désélectionner]** suivant le cas) puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Effacement d'un élément de la liste des passerelles

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Pass. PABX]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément non vide dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

FICHE U-51

GESTION DE LA PASSERELLE PABX

Effacement de toute la liste des passerelles PABX

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Pass. PABX]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément non vide dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Modifier une passerelle PABX

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Pass. PABX]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément non vide dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Abc]** puis **{Entrer}** puis sélectionner une passerelle dans le répertoire ou,
sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Modifier le nom de la passerelle puis **{Ok}** pour confirmer.

GESTION DU GROUPE PAR DÉFAUT (SELON OPTION)

OBJECTIF

- Créer, modifier et effacer un groupe par défaut

PROCÉDURE

La fonction "Groupe par défaut" n'est disponible que pour les terminaux personnalisés en mode "Group Call".

Création d'un groupe par défaut

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe défaut]** puis **{Entrer}** puis **{Opt.}**.
- 4 - Sélectionner **[Ecrire]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Saisir le numéro du groupe par défaut à ajouter puis **{Ok}**.

Modification d'un groupe par défaut

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe défaut]** puis **{Entrer}** puis **{Opt.}**.
- 4 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Corriger le numéro du groupe par défaut puis **{Ok}**.

Effacement d'un groupe par défaut

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe défaut]** puis **{Entrer}** puis **{Opt.}**.
- 4 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

FICHE U-52

GESTION DU GROUPE PAR DÉFAUT (SELON OPTION)

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GROUPE SUPPLÉMENTAIRE ET COMMUNICATION PRÉFÉRENTIELLE

OBJECTIF

- Ajouter un groupe supplémentaire
- Activer, désactiver une communication préférentielle

PROCÉDURE

Ajout d'un groupe supplémentaire

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Groupe suppl.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Ecrire]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Saisir le numéro du groupe à ajouter puis **{Ok}**.

Activation/désactivation d'une communication préférentielle

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. réseau]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Com.pref]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** selon si l'option était active ou inactive, puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

FICHE U-53

GRUPE SUPPLÉMENTAIRE ET COMMUNICATION PRÉFÉRENTIELLE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DE LA FONCTION VEILLE RÉSEAU

OBJECTIF

- Activer, désactiver la fonction "veille réseau" en mode direct.

PROCÉDURE

Activation/désactivation de la fonction "veille réseau"

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. direct]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Veille réseau]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** selon si l'option était active ou inactive, puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Nota : *Les fonctions "veille réseau" et "économie batterie" ne peuvent être activées simultanément.*

FICHE U-61

GESTION DE LA FONCTION VEILLE RÉSEAU

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DE LA FONCTION ÉCONOMIE BATTERIE

OBJECTIF

- Activer, désactiver la fonction "économie batterie"

PROCÉDURE

Activation/désactivation de la fonction "économie batterie"

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Coms. direct]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Eco. batt.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** selon si la fonction était active ou inactive, puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Nota : *Les fonctions "veille réseau" et "économie batterie" ne peuvent être activées simultanément.*

FICHE U-62

GESTION DE LA FONCTION ÉCONOMIE BATTERIE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.


PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DU JOURNAL DES APPELS ÉMIS

OBJECTIF

- Utiliser et gérer le journal des appels émis (consultation, envoi, mémorisation et effacement).
- Mémoriser un alias dans un répertoire.

PROCÉDURE

- Le terminal mémorise les 10 derniers appels excepté l'appel de détresse et l'appel général. Une seule occurrence par appel est conservée : si le même numéro est appelé plusieurs fois, il ne sera conservé qu'une seule fois.
- L'icône ✕ est affichée dans le cas de plusieurs occurrences d'appels d'un même correspondant.
- L'icône ! est affichée dans le cas d'un appel émis en priorité flash.
- Lorsque le journal est plein, le dernier appel émis remplace le plus ancien.
- L'affichage s'effectue du plus récent au plus ancien, le plus récent étant sélectionné automatiquement à l'ouverture du journal.
- L'appui sur la touche  équivaut à l'activation de la commande **[Appeler]** dans le menu **[Option]**.

Consultation et rappel d'un appel émis

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels émis]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler flash]**) ou **[Entrer]** (selon le type d'appel émis) puis **{Entrer}**.

Nota : *Un appui court sur  dans l'écran d'accueil permet d'accéder directement aux journaux.*

FICHE U-71

GESTION DU JOURNAL DES APPELS ÉMIS

Effacement d'un appel émis

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels émis]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de tous les appels émis

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appel émis]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Mémorisation d'un alias dans un répertoire

L'option **[Enregistrer]** n'est proposée qu'en présence d'un numéro. Après validation de l'option, l'invitation à saisir le nom est proposée. Le type d'appel étant déjà connu, l'enregistrement s'effectue automatiquement dans le répertoire adéquat.





- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appel émis]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à mémoriser puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Enregistrer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Composer le nom de l'alias à mémoriser puis **{Ok}**.

GESTION DU JOURNAL DES APPELS MANQUÉS

OBJECTIF

- Utiliser et gérer le journal des appels manqués (consultation, envoi, mémorisation et effacement).
- Mémoriser un alias dans un répertoire.

PROCÉDURE

- Le terminal mémorise les 10 derniers appels manqués. Une seule occurrence par appel manqué est conservée même si un correspondant a appelé plusieurs fois.
- L'icône  est affichée dans le cas de plusieurs occurrences d'appels d'un même correspondant.
- L'icône  est affichée dans le cas d'un appel reçu en priorité flash.
- L'affichage s'effectue du plus récent au plus ancien, le plus récent étant sélectionné automatiquement à l'ouverture du journal. Lorsque le journal est plein, le dernier appel manqué remplace le plus ancien.
- Pour tous les appels manqués, excepté pour les appels masqués, l'appui sur la touche  équivaut à l'activation de la commande **[Appeler]** dans le menu **[Option]**.
- Appels masqués :
 - Les appels masqués sont mémorisés et concaténés.
 - Une série d'étoiles est affichée pour symboliser ces appels dans la liste des appels manqués.
 - Les options **[Appeler]** et **[Enregistrer]** ainsi que l'appui sur la touche  ne sont pas disponibles.


Consultation et rappel d'un appel manqué (hors appels masqués)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Apls. manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler flash]**) ou **[Entrer]** selon le type d'appel manqué, puis **{Entrer}**

FICHE U-72

GESTION DU JOURNAL DES APPELS MANQUÉS

Consultation dynamique d'un appel manqué

Lorsqu'un appel n'a pas été répondu ou lorsqu'il a été rejeté, un écran contenant l'icône  allumée fixe s'affiche.

Effacement d'un appel manqué

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Apls. manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de tous les appels manqués

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Apls. manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Mémorisation d'un alias dans un répertoire

L'option **[Enregistrer]** n'est proposée qu'en présence d'un numéro. Après validation de l'option, l'invitation à saisir le nom est proposée. Le type d'appel étant déjà connu, l'enregistrement s'effectue automatiquement dans le répertoire adéquat.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Apls. manqués]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à mémoriser puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Enregistrer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Composer le nom de l'alias à mémoriser puis **{Ok}**.





Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

GESTION DU JOURNAL DES APPELS REÇUS

OBJECTIF

- Utiliser et gérer le journal des appels reçus (consultation, envoi, mémorisation et effacement).
- Mémoriser un alias dans un répertoire.

PROCÉDURE

- Ce journal mémorise uniquement les appels répondus.
- Le terminal mémorise les 10 derniers appels reçus (appels répondus). Une seule occurrence par appel est conservée : si le même appel a été répondu plusieurs fois, il ne sera conservé qu'une seule fois.
- L'icône  est affichée dans le cas de plusieurs occurrences d'appels d'un même correspondant.
- L'icône  est affichée dans le cas d'un appel reçu en priorité flash.
- Lorsque le journal est plein, le dernier appel reçu remplace le plus ancien.
- L'affichage s'effectue du plus récent au plus ancien, le plus récent étant sélectionné automatiquement à l'ouverture du journal.
- L'appui sur la touche  équivaut à l'activation de la commande **[Appeler]** dans le menu **[Option]**.
- Appels masqués :
 - Les appels masqués sont mémorisés et concaténés.
 - Une série d'étoiles est affichée pour symboliser ces appels dans la liste des appels manqués.
 - Les options **[Appeler]** et **[Enregistrer]** ainsi que l'appui sur la touche  ne sont pas disponibles.

Consultation et rappel d'un appel reçu (hors appels masqués)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un élément dans la liste affichée puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Appeler]** (ou **[Appeler flash]**) ou **[Entrer]** selon le type d'appel reçu, puis **{Entrer}**.

FICHE U-73

GESTION DU JOURNAL DES APPELS REÇUS

Effacement d'un appel reçu

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à effacer puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.

Effacement de tous les appels reçus

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Mémorisation d'un alias dans un répertoire

L'option **[Enregistrer]** n'est proposée qu'en présence d'un numéro. Après validation de l'option, l'invitation à saisir le nom est proposée. Le type d'appel étant déjà connu, l'enregistrement s'effectue automatiquement dans le répertoire adéquat.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Journaux]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Appels reçus]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner l'appel à mémoriser puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Enregistrer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Composer le nom de l'alias à mémoriser puis **{Ok}**.

GESTION DES PROFILS UTILISATEURS

OBJECTIF

- Gérer les profils utilisateurs (sélection, renommage et modification).
- Régler les fonctions, associées aux profils utilisateurs.

PROCÉDURE

ATTENTION : Selon option, certains profils peuvent ne pas être affichés.

Cinq profils ont été créés et correspondent à des types spécifiques d'utilisation (par exemple, Normal, Bruyant et Discret).

Ces cinq profils sont modifiables ou non selon la personnalisation du terminal à la TPS.

Les réglages des différents profils sont accessibles par **[Menu]**, **[Réglages]**, **[Profil utilisat.]**.

FONCTIONS	PROFILS UTILISATEURS		
	DISCRET	NORMAL	BRUYANT
Bips touches	Désactivé	Activé	Activé
Volume Bips (8 niveaux)	Niveau 1	Niveau 4	Niveau 8
Volume tonalités (8 niveaux)	Niveau 1	Niveau 4	Niveau 8
Vibreur	Activé	Désactivé	Désactivé
Silence	Activé	Désactivé	Désactivé
Rétro-éclairage	Désactivé	Activé	Activé
Voyants	Désactivé	Activé	Activé
Réponse automatique	Désactivé	Désactivé	Désactivé
Mode d'écoute	Privatif	Accessoires seuls	Collectif
Signal émission	Désactivé	Activé	Activé

Tableau 3.4 EXEMPLES DE RÉGLAGES DE PROFILS UTILISATEURS

FICHE U-81

GESTION DES PROFILS UTILISATEURS

Sélection d'un profil utilisateurs

Cette fonction permet de sélectionner rapidement un profil lié aux appels selon le besoin de l'utilisateur.

- **Depuis le menu principal :**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Profil utilisat.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le profil à activer dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Activer]** puis **{Entrer}**. Le profil est affiché en surbrillance. L'icône correspondant au profil sélectionné s'affiche en haut de l'écran.

Renommage d'un profil utilisateurs

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Profil utilisat.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le profil à renommer dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Renommer]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Corriger le nom du profil puis **{Ok}**. Le profil est renommé mais n'est pas activé s'il ne s'agissait pas déjà du profil déjà actif.

Nota : *Le nom d'un profil ne peut être supérieur à 12 caractères.*

GESTION DES PROFILS UTILISATEURS

Modification d'un profil utilisateurs

La modification d'un profil consiste à modifier les réglages audio et les choix actifs ou non des fonctions associées par défaut au profil.

- **Réglages audio (volumes bips et sonneries)**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Profil utilisat.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le profil libre à modifier dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **[Vol. bips]** puis **{Entrer}**,
ou
sélectionner **[Vol. tonalités]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Régler la puissance du volume à l'aide des touches **+** et **-** situées sur la droite du terminal ou des touches **▲** et **▼** du navigateur puis **{Ok}**.

- **Réglage du mode d'écoute du terminal**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Profil utilisat.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner un profil libre à modifier dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**. Le mode d'écoute sélectionné s'affiche en bleu.
- 6 - Sélectionner **[Mode écoute]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[Privatif]** ou **[Collectif]** ou **[Accessoires seuls]** puis **{Ok}**.
Si la fonction choisie est déjà active, l'onglet **{Ok}** n'apparaît pas.
La fonction active est affichée en bleu.
- 8 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

FICHE U-81

GESTION DES PROFILS UTILISATEURS

- **Réglages des autres options d'un profil (bips touches, silence, rétro éclairage, voyants, réponse automatique).**

Les réglages des fonctions consistent à activer ou désactiver les fonctions que l'utilisateur souhaite associer ou non au profil.

Pour activer/désactiver une fonction (exemple avec la fonction **[Silence]**) :

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Profil utilisat.]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner le profil à modifier dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Modifier]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **[Silence]** puis **{Entrer}**

Lors de la sélection de la fonction, l'état courant s'affiche :

: fonction activée

: fonction désactivée


À chaque sélection de **{Entrer}**, l'état de la fonction change.

COMMENTAIRES

Profil associé à un accessoire audio

- Lorsqu'un accessoire audio est raccordé, il est détecté automatiquement en tant que tel et le profil en cours lui est attribué par défaut.
- Lorsqu'un accessoire audio est déconnecté, le terminal retrouve son fonctionnement audio normal avec le profil en cours.

Touche rapide de modification du rétroéclairage

- Dans l'écran d'accueil (ou en communication), et pour un terminal avec un profil utilisateur autre qu'un profil "Discret", un appui long sur la touche  du navigateur permet d'inhiber le rétroéclairage (si celui-ci était autorisé) ou de le rétablir (si celui-ci était inhibé).

OBJECTIF

- Gérer les réglages du terminal (menu tactique, langue, mode de fonctionnement du sélecteur, touche HP, mode éco, restauration de la personnalisation TPS, messages vocaux, niveau sonore des accessoires audio du terminal).

PROCÉDURE

ATTENTION : Selon option, certains menus peuvent ne pas être affichés.

Programmation du bouton tactique

Se reporter au § 3.3.6.2 pour la liste des fonctions programmables dans le bouton tactique.

- **Ajouter un raccourci**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Menu tactique]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Prog fonctions]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner un élément "**Vide**" puis **{Modif.}**.
- 7 - Sélectionner le type de raccourcis puis **{Ok}**.
- 8 - Selon le cas, sélectionner un élément dans la liste qui s'affiche puis **{Ok}**.
- 9 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

- **Modifier un raccourci (selon personnalisation du terminal à la TPS)**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Menu tactique]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Prog fonctions]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner l'élément à modifier puis **{Opt.}**.
- 7 - Sélectionner **[Modif.]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Sélectionner le type de raccourcis puis **{Ok}**.
- 9 - Selon le cas, sélectionner un élément dans la liste qui s'affiche puis **{Ok}**.
- 10 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

FICHE U-82

RÉGLAGES DU TERMINAL

- **Effacer un raccourci**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Menu tactique]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Prog fonctions]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner l'élément à effacer puis **{Opt.}**.
- 7 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

- **Effacer tous les raccourcis**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Menu tactique]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Prog fonction]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 7 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Sélection de la langue du terminal

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Langue]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner une nouvelle langue dans la liste puis **{Ok}**.
Si la langue choisie est déjà active (affichée en bleu), l'onglet **{Ok}** ne s'affiche pas.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

RÉGLAGES DU TERMINAL

Sélection du mode de fonctionnement du sélecteur ou du rotacteur en mode canal (selon personnalisation du terminal à la TPS)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Sélecteur]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Envoi appel]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **[Mode manuel]** ou **[Mode auto]** puis **{Ok}**.
Si la fonction choisie est déjà active, l'onglet **{Ok}** n'apparaît pas.
- 7 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Sélection personnalisation TPS

Cette fonction permet de restaurer la personnalisation chargée à la TPS.

Réglage messages vocaux

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver le retour vocal associé au rotacteur et au sélecteur.

Si cette fonction est activée, le mode de fonctionnement du sélecteur ou du rotacteur est forcé à "Automatique". Une fois désactivée, le mode de fonctionnement du sélecteur ou du rotacteur correspond à la valeur du paramètre "**Mode de fonctionnement du sélecteur ou du rotacteur**" décrit ci-dessus.

Sélection du mode "économique"

Cette fonction permet de réduire le temps d'illumination de l'écran, en cas d'inactivité du terminal, de 20 secondes à 3 secondes.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Mode eco.]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** selon si la fonction était active ou inactive, puis **{Entrer}**.

FICHE U-82

RÉGLAGES DU TERMINAL

Sélection du profil audio (selon personnalisation du terminal à la TPS)

Cette fonction permet de sélectionner le profil audio définissant le niveau sonore des accessoires audio raccordés au terminal.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Régl. terminal]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Niveau sonore]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner un nouveau profil audio dans la liste puis **{Ok}**.
Si le profil audio choisi est déjà actif (affiché en bleu), l'onglet **{Ok}** ne s'affiche pas.
- 6 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL




OBJECTIF

- Verrouiller, déverrouiller le clavier.
- Saisir, modifier le code PIN (en option).
- Désactiver le terminal.
- Cryptage (mode DIR et RIP).
- Surchiffement (mode DIR et RIP, mode relayé si autorisé par l'organisation).
- Paramètre chiffre.
- Homme mort.


PROCÉDURE

Verrouillage du clavier et/ou du bouton rotacteur





Cette fonction permet de rendre inactive la plupart des touches du terminal afin d'éviter tout appui accidentel sur le clavier du terminal au repos et/ou du bouton rotacteur.


Au repos, seules les touches  et  sont activables. Un appui long sur la touche  ouvre une communication de détresse (conférence, crise, hors zone, appel de détresse).

Nota : *En fonction du projet, la touche  est également activable pour arrêter le terminal (voir § 3.3.1).*





Sur appel entrant, l'alternat permet de répondre à un appel, la touche  est déverrouillée de façon temporaire pour permettre de refuser l'appel.

Nota : *Suite au refus, à l'acceptation ou à l'ignorance d'un appel entrant, le clavier est à nouveau verrouillé.*

En communication, et en fonction du mode de verrouillage ci-dessous, seules les touches , , , l'alternat et  sont accessibles ainsi que le rotacteur s'il a été exclu du verrouillage lors de sa configuration.


Un appui sur les touches non accessibles du terminal déclenche l'affichage d'un message à l'écran "**Clavier verrouillé, Appuyer sur # **".

Il existe 3 modes de verrouillage :

- complet : le clavier et le bouton rotacteur sont verrouillés. Les seules touches utilisables sont les touches volume  et , la touche  et l'alternat,
- sauf rotacteur : seul le clavier est verrouillé. Les seules touches utilisables sont les touches volume  et , la touche , l'alternat et le rotacteur,

FICHE U-83

GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL

- mode ceinture : tout est verrouillé. La seule touche utilisable est la touche . Les touches (volume, détresse et alternat) des accessoires, pouvant se connecter au terminal, sont utilisables.

Nota : *Ce mode de verrouillage peut ne pas être adapté pour certains accessoires Bluetooth (alternat non disponible sur l'accessoire). Dans ce cas, l'utilisateur doit utiliser l'alternat du terminal et donc utiliser le mode de verrouillage "Complet" ou "Sauf rotacteur".*

- **Verrouillage depuis l'écran d'accueil**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, appuyer de manière prolongée sur .

- **Verrouillage du clavier depuis le menu [Sécurité] du menu principal**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Clavier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Verrouiller]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}** pour confirmer.

Déverrouillage du clavier

- 1 - Appuyer de manière prolongée sur .

- **Configuration du mode de verrouillage**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Clavier]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Config. Verr.]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Complet]** ou **[Sauf rotacteur]** ou **[Mode ceinture]** puis **{Ok}**.
Si la fonction choisie est déjà active, l'onglet **{Ok}** ne s'affiche pas.

GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL

Code PIN (en option)


ATTENTION : Le terminal gère un compteur du nombre d'erreur de saisie du code PIN. Au bout de trois erreurs, le terminal se réinitialise et affiche le message d'alarme "*Terminal bloqué*". Le terminal doit alors être débloqué à la TPS.

L'extinction du terminal ne remet pas le compteur d'erreur à zéro. Seule la saisie du bon code PIN le permet.

Lorsque le terminal est bloqué, seule l'extinction du terminal est autorisée.

- **Premier démarrage**

Nota : *Au premier démarrage du terminal, après une mise à jour logiciel, ou après un déblocage du terminal, le code PIN demandé est celui configuré par défaut. Ce code PIN est constitué d'une suite de "0".*


- 1 - Démarrer le terminal en appuyant sur la touche  (appui long) jusqu'au déclenchement du vibreur
- 2 - À l'invite du terminal, saisir le **code PIN par défaut** puis **{Ok}**.

Nota : *L'onglet {Ok} n'apparaît qu'au moment de la saisie du dernier digit du code PIN.*

- 3 - À l'invite du terminal, saisir un **nouveau code PIN** puis **{Ok}**.
- 4 - À l'invite du terminal, **confirmer** le nouveau code PIN en le saisissant une seconde fois puis **{Ok}**. Le terminal affiche "**Code PIN modifié**".

Nota : *En cas d'erreur dans la confirmation, le terminal retourne à la saisie d'un nouveau code PIN.*

- **Démarrages suivants**

- 1 - Démarrer le terminal en appuyant sur la touche  (appui long) jusqu'au déclenchement du vibreur.
- 2 - À l'invite du terminal, saisir le code PIN puis **{Ok}**. Le terminal s'initialise et affiche l'écran d'accueil.

FICHE U-83

GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL

- **Modifier un code PIN**

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Modifier PIN]** puis **{Entrer}**.
- 4 - À l'invite du terminal, saisir l'**ancien code PIN** puis **{Ok}**.
- 5 - À l'invite du terminal, saisir un **nouveau code PIN** puis **{Ok}**.
- 6 - À l'invite du terminal, **confirmer** le nouveau code PIN en le saisissant une seconde fois puis **{Ok}**. Le terminal affiche "**Code PIN modifié**".

Nota : *En cas d'erreur dans la confirmation, le terminal retourne à la saisie d'un nouveau code PIN.*

Désactivation du terminal

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Désactiver term.]** puis **{Entrer}**.

Cryptage en mode DIR ou RIP

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Cryptage]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** puis **{Entrer}**.

Surchiffrement (option autorisée à la TPS)

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Surchiffrer]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner une clé dans la liste puis **{Opt.}**.
- 5 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** puis **{Entrer}**.
Si l'option **[Saisie de modifiants des clés autorisée]** a été cochée pour votre profil, vous pouvez composer votre propre modifiant de clé.
- 6 - Sélectionner **[Programmer]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Taper un code entre 1 et 9 chiffres puis **{Ok}**.
- 8 - Sélectionner **{Opt.}**.
- 9 - Sélectionner **[Activer]** puis **{Ok}**.


GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL

Paramètre chiffre

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Param. chiffre]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Entrer le code de communication puis **{Ok}**.

Homme mort

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Homme mort]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** ou **[Désactiver]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **{Ok}**.

Si la fonction "homme mort" est autorisée à la TPS, l'icône  apparaît dans la barre d'état du terminal.

Si la fonction "homme mort" est sélectionnée mais non activée, l'icône est clignotante.

Quand la fonction "homme mort" est activée, l'icône est fixe.

FICHE U-83

GESTION DES FONCTIONS DE SÉCURITÉ DU TERMINAL

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

OBJECTIF

- Activer, désactiver la fonction Bluetooth.
- Appairer un équipement Bluetooth.
- Connecter un équipement Bluetooth.
- Déconnecter un équipement Bluetooth.
- Reconnecter un équipement Bluetooth.
- Supprimer un équipement Bluetooth déconnecté.
- Supprimer l'intégralité des équipements Bluetooth déconnectés.

PROCÉDURE

Cette procédure est applicable à l'oreillette Bluetooth Airbus DS SLC, à l'oreillette Bluetooth baiMobile blueARMOR 100 et au dongle ASUS USB-BT211 (utilisé pour effectuer du transfert de données via Bluetooth).

Pour les autres accessoires Bluetooth, se reporter à la documentation du constructeur (notamment pour mettre l'accessoire en position d'appairage).

Activation/désactivation de la fonction Bluetooth


- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Activer]** si la fonction est inactive puis **{Entrer}**.
ou
sélectionner **[Désactiver]** si la fonction est active puis **{Entrer}**.

Appairage d'un équipement Bluetooth

La fonction d'appairage permet le jumelage de l'accessoire Bluetooth avec le module Bluetooth du terminal.


La procédure d'appairage s'effectue à la première utilisation de la fonction Bluetooth avec un accessoire Bluetooth donné. Il faut recommencer la procédure d'appairage avec chaque nouvel accessoire.

Pour réaliser la procédure d'appairage :

- 1 - Mettre sous tension le terminal en appuyant de manière prolongée sur la touche .
- 2 - S'assurer que la fonction Bluetooth est activée sur le terminal (voir ci-dessus).
- 3 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 4 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.

FICHE U-91

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

- 6 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[Sélection éqpt]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Mettre l'accessoire Bluetooth en position d'appairage :
 - pour l'oreillette Airbus DS SLC, appuyer simultanément sur les touches volumes " + " et " - " jusqu'à l'allumage du voyant bleu, puis les relâcher,
 - pour l'oreillette blueARMOR, oreillette éteinte (aucun voyant ne clignote), appuyer de manière prolongée sur le bouton central de l'oreillette jusqu'à ce que les 2 voyants bleus clignotent par intermittence, puis le relâcher,
 - pour le dongle ASUS, aucune action.
- 9 - Approcher l'accessoire Bluetooth du terminal.
- 10 - Sur le terminal sélectionner **[Chercher]** puis **{Entrer}** (la phase de recherche dure environ 20 s).
- 11 - Sélectionner l'accessoire Bluetooth dans la liste des accessoires Bluetooth puis **{Entrer}** :
 - "EADS earpiece" pour l'oreillette Airbus DS SLC,
 - "baiMobile BA100 Head" pour l'oreillette blueARMOR,
 - "nom_du_PC" pour le dongle USB branché dans un port USB d'un PC.
- 12 - Suivre la procédure spécifique pour terminer la phase d'appairage :
 - avec une oreillette Airbus DS SLC, saisir le code PIN **"0000"** sur le terminal puis **{Ok}** (le voyant passe de l'état "bleu fixe" à l'état "éteint" lorsque le jumelage est terminé),
 - avec une oreillette blueARMOR, le code à 6 chiffres affiché par le terminal est épilé dans l'oreillette. Si les 2 codes coïncident, appuyer sur **{Oui}** sur le terminal et appuyer sur la touche " + " sur l'oreillette pour accepter l'appairage. Si les 2 codes ne coïncident pas, appuyer sur **{Non}** sur le terminal et appuyer sur la touche " - " sur l'oreillette pour refuser l'appairage,
 - avec un dongle ASUS, appuyer sur **{Oui}** sur le terminal pour accepter le code à 6 chiffres et cliquer sur **{Ok}** sur le PC pour valider la pop-up avec le même code à 6 chiffres.
- 13 - Sélectionner **[Retour]** sur le terminal, le symbole accessoires  apparaît en bleu.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

Connexion d'un équipement Bluetooth au terminal

Une fois la phase d'appairage terminée, le trafic audio ou le trafic de données n'est pas encore possible. Il faut alors procéder à la phase de connexion.

- Oreillette Airbus DS SLC

Comme l'oreillette Airbus DS SLC est à l'initiative de la connexion, sélectionner **{Reconnexion BT}** à partir du menu **[Bluetooth]** pour que le terminal accepte les connexions entrantes. Une pop-up avec le texte "Connexion EADS earpiece" apparaît temporairement sur l'écran du terminal (le voyant de l'oreillette passe de l'état "éteint" à l'état "bleu clignotant").

- Oreillette blueARMOR

En ce qui concerne l'oreillette blueARMOR, celle-ci n'est pas à l'initiative de la connexion. À partir du terminal, sélectionner l'oreillette dans la liste des accessoires Bluetooth puis **{Entrer}** puis **[Connecter]** puis **{Entrer}** puis, quand une tonalité est entendue dans l'oreillette, appuyer deux fois sur sa touche " + " pour accepter la connexion.

- Dongle USB ASUS

En ce qui concerne le dongle USB ASUS, celui-ci n'est pas à l'initiative de la connexion. À partir du terminal, sélectionner l'accessoire Bluetooth puis **{Entrer}** puis **[Connecter]** puis **{Entrer}**. Il n'y a pas d'action particulière sur le PC à effectuer.

Déconnexion d'un équipement Bluetooth

Il est possible de déconnecter manuellement un équipement Bluetooth à partir du menu du terminal.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Sélection éqpt]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner l'accessoire puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[Déconnecter]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Sélectionner **[Retour]**.

Nota : Suite à la déconnexion manuelle du côté terminal, l'utilisateur doit soit éteindre l'accessoire audio, soit désactiver l'application Bluetooth côté PC, soit débrancher le dongle du PC.

FICHE U-91

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

Reconnexion d'un équipement Bluetooth

Un accessoire Bluetooth audio et un accessoire Bluetooth de données peuvent être déconnectés de plusieurs façons :

- soit par une déconnexion manuelle de l'accessoire (voir "Déconnexion d'un équipement Bluetooth"),
- soit par une extinction de l'accessoire,
- soit par un éloignement de l'accessoire (réduction de puissance),
- soit par branchement d'un accessoire filaire,
- soit par une extinction du terminal.

Seulement dans les cas de figure suivants, le terminal tente pendant une période donnée de se reconnecter automatiquement aux accessoires déconnectés :

- soit suite à une extinction de l'accessoire,
- soit suite à un éloignement de l'accessoire (réduction de puissance).

Au delà de cette période, la phase de reconnexion automatique s'arrête et il est alors possible de se reconnecter manuellement à un équipement Bluetooth à partir du terminal.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Sélection éqpt]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **{Reconnexion BT}**.

Le terminal parcourt alors la liste des accessoires Bluetooth préalablement connectés du plus récemment connecté au plus anciennement connecté.

Nota : • *Il peut y avoir au maximum 15 accessoires dans la liste des accessoires Bluetooth préalablement connectés.*

- *Le terminal peut potentiellement se reconnecter au maximum à deux accessoires simultanément : un accessoire Bluetooth audio et un accessoire Bluetooth de données.*
- *Cette phase de reconnexion manuelle est aussi à effectuer après que le terminal ait été éteint puis rallumé.*

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

Suppression d'un accessoire déconnecté

Il est possible de supprimer de la liste des équipements Bluetooth un accessoire qui a au préalable été déconnecté.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Sélection éqpt]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner l'accessoire puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **[Effacer]** puis **{Entrer}**.
- 8 - Sélectionner **{Ok}**.

Nota : *Il n'est pas possible de supprimer de la liste des équipements Bluetooth un accessoire qui n'a jamais été appairé, à moins de désactiver la fonction Bluetooth du terminal.*

Suppression de l'intégralité des accessoires déconnectés

Il est possible de supprimer de la liste des équipements Bluetooth l'intégralité des accessoires qui ont au préalable été déconnectés.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Bluetooth]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Sélection éqpt]** puis **{Entrer}**.
- 6 - Sélectionner **[Effacer tout]** puis **{Entrer}**.
- 7 - Sélectionner **{Ok}**.

FICHE U-91

GESTION DE LA FONCTION BLUETOOTH ET GPS

Position GPS

Ce menu permet d'associer dynamiquement l'envoi de la position GPS à la position 1 du bouton tactique. L'envoi de la position GPS est faite via un status de géolocalisation.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[GPS]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Accès]** puis **{Ok}**.
- 6 - Répondre au message affiché par **{Oui}** ou **{Non}** pour activer ou désactiver la fonction "position GPS".

Information GPS

Cette fonction permet à l'utilisateur du terminal de consulter sa position GPS.

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Réglages]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[GPS]** puis **{Entrer}**.
- 5 - Sélectionner **[Infos GPS]** puis **{Entrer}**, le terminal affiche l'heure et la position GPS du terminal.

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

CONSULTATION DU NIVEAU DE LA BATTERIE

OBJECTIF

- Consulter le niveau de charge de la batterie en pourcentage par rapport à sa capacité physique (en fonction de la personnalisation du terminal).

PROCÉDURE

Les niveaux de batterie et les icônes correspondantes sont indiqués dans le Tableau 2.1.

Consultation du niveau de charge de la batterie

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Outils]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Niveau batterie]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **{Ok}** pour quitter la consultation
ou
sélectionner **{Retour}** pour revenir au menu principal.

FICHE U-101

CONSULTATION DU NIVEAU DE LA BATTERIE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

CONSULTATION DE L'IDENTITÉ DU TERMINAL

OBJECTIF

- Consulter l'adresse, le numéro de série, la classe de service, la version matérielle et la version logicielle, la version patch, l'identifiant objet, la version logicielle CP et la version matérielle CP du terminal.

PROCÉDURE

ATTENTION : Selon option, certaines informations peuvent ne pas être affichées.

Consultation de l'identité du terminal

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**
- 2 - Sélectionner **[Identité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Défiler les différents écrans à l'aide de la touche **{Suite}**.
- 4 - Sélectionner **{Ok}** pour quitter la consultation
ou
sélectionner **{Retour}** pour revenir au menu principal.

FICHE U-111

CONSULTATION DE L'IDENTITÉ DU TERMINAL

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

GESTION DE LA FONCTION "HOMME MORT"

OBJECTIF

- Activer, désactiver la fonction "homme mort" (en fonction de la personnalisation du terminal).

PROCÉDURE

La fonction "homme mort" est utilisée pour détecter une perte de verticalité et/ou une immobilité du terminal de l'utilisateur pendant un certain délai. En l'absence d'activité de l'utilisateur durant ce délai (absence d'appui touche ou PTT par exemple), la fonction "homme mort" génère une alarme locale.

La fonction "homme mort" est automatiquement désactivée dans les autres configurations que "piétonne" (en charge, utilisation dans un véhicule, connexion de données établie par un câble filaire ou en Bluetooth, etc.).

Lors d'une perte de verticalité (période de 10 à 50 s par pas de 10, configurable à la TPS), une alarme locale au terminal (configurable à la TPS) est générée.

Lors d'une immobilité (période de 10 à 50 s par pas de 10, configurable à la TPS), une alarme locale au terminal (configurable à la TPS) est générée.

L'alarme locale au terminal est une tonalité spécifique émise avec le volume du haut-parleur automatiquement réglé au niveau maximal.

L'alarme locale au terminal peut être acquittée et annulée par l'utilisateur en appuyant sur n'importe quelle touche du terminal même si le clavier est verrouillé. La fonction "homme mort" demeure activée.

Nota : *La tonalité de l'alarme locale au terminal inhibe tous les réglages sonores des profils utilisateurs (dont le réglage à "Silence"). L'alarme locale au terminal est émise via le haut-parleur même si un accessoire audio est branché au terminal.*

Quand le mode silence lors d'un appel de détresse est actif (voir les paramètres du profil), l'appel de détresse reste silencieux.

Si l'alarme locale au terminal n'est pas acquittée par l'utilisateur après le délai configuré à la TPS, une détresse est générée.

La fonction "homme mort" est alors automatiquement désactivée au terminal. Elle est réactivée par l'utilisateur :

- après une mise en marche / arrêt du terminal (si l'état initial de la fonction "homme mort" est configurée à "Activé" et si le paramètre "Réinitialisation à l'état par défaut au redémarrage du terminal" est coché)
- ou par activation de la fonction par le menu correspondant (modification accessible ou non selon personnalisation).

FICHE U-121

GESTION DE LA FONCTION "HOMME MORT"

Activation/désactivation de la fonction "homme mort"

- 1 - Dans l'écran d'accueil, sélectionner **{Menu}**.
- 2 - Sélectionner **[Sécurité]** puis **{Entrer}**.
- 3 - Sélectionner **[Homme mort]** puis **{Entrer}**.
- 4 - Sélectionner **[Activer]** si la fonction est inactive puis **{Entrer}**.
ou
sélectionner **[Désactiver]** si la fonction est active puis **{Entrer}**.

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

UTILISATION DU BOUTON ROTACTEUR

OBJECTIF

- Utiliser le bouton rotacteur dans les différents mode disponibles.
- Envoyer un appel à partir du bouton rotacteur.

PROCÉDURE (PLANCHE 7.I)

Le bouton rotacteur (repère 17) peut fonctionner selon les modes suivants :



- réglage du volume,
- sélection du canal,
- "dual" temporaire,
- "dual" permanent.

Le mode d'utilisation du rotacteur ainsi que la position de celui-ci en mode canal apparaissent sur la première ligne de l'afficheur du terminal (voir § 2.2.2.1, Tableau 2.1).

La fonction des touches  et  (repères 26 et 27) dépend du mode choisi.



Mode "réglage du volume"

Dans ce mode, le bouton rotacteur n'est utilisé que pour le réglage du volume sonore.

- La rotation du bouton rotacteur permet de régler le volume sonore du terminal.
- Sur un appel entrant :
 - un appui long sur le bouton rotacteur permet de rejeter l'appel,
 - un appui court est refusé,
 - une rotation modifie le volume.
- Les touches  et  (repères 26 et 27) sont utilisés pour régler le canal.

Mode "sélection du canal"

Dans ce mode, le bouton rotacteur n'est utilisé que pour la sélection du canal.

- La rotation du bouton rotacteur permet de sélectionner un nouveau canal. La communication active est automatiquement coupée dès que la position du rotacteur est changée.
- Un appui long sur le bouton rotacteur permet d'effectuer un "reset" du terminal (retour sur le canal 0).
- Sur appel entrant :
 - un appui long sur le bouton rotacteur permet de rejeter l'appel,
 - un appui court est refusé,
 - une rotation rejette l'appel et sélectionne un nouveau canal.
- Les touches  et  (repères 26 et 27) sont utilisés pour régler le volume du terminal.

FICHE U-131

UTILISATION DU BOUTON ROTACTEUR



Mode "dual" (temporaire ou permanent)

Un appui court sur le bouton rotacteur permet de basculer du mode "réglage du volume" au mode "sélection du canal" et inversement.

Il existe 2 modes "dual", le permanent et le temporaire.

En mode "permanent", le terminal reste dans le mode choisi jusqu'au prochain appui court sur le bouton rotacteur.

En mode "temporaire", le terminal est par défaut en mode "réglage du volume". Un appui court sur le bouton rotacteur le fait basculer en mode "sélection du canal", puis, au bout de quelques secondes d'inactivité, le terminal retourne automatiquement en mode "réglage du volume".

Les touches  et  (repères 26 et 27) sont uniquement utilisés pour régler le volume du terminal.

Le bouton rotacteur fonctionne selon le mode choisi (mode "réglage du volume" ou "sélection du canal") comme décrit précédemment.

Sélection manuelle ou automatique d'un canal

Lorsqu'un canal a été sélectionné, l'entrée dans la communication correspondante peut s'effectuer automatiquement ou manuellement selon la programmation du paramètre "**Sélection du canal**" dans le menu **[Réglages]** du terminal (voir Fiche U-82) ou dans le service profil de la TPS.

En mode automatique, l'entrée en communication est effectuée quelques secondes après la sélection du canal correspondant.

En mode manuel, l'entrée en communication doit être confirmée par un appui sur la touche fonction **{OK}** ou sur l'alternat.

Avertissement : *Si le paramètre "**Retour vocal**" est activé, la sélection est forcée en mode automatique.*

Retour vocal

L'activation de cette fonction permet :

- l'annonce vocale du numéro de canal sélectionné par le rotacteur ou le sélecteur. Dans ce cas, la sélection du canal est forcée en mode automatique,
- l'annonce vocale lors du changement entre les 2 modes (canal et volume) par le rotacteur (en fonction du projet).

La programmation de ce paramètre s'effectue dans le menu **[Réglages]** du terminal (voir Fiche U-82).

4 MAINTENANCE CORRECTIVE

4.1 GÉNÉRALITÉS

La maintenance corrective s'applique suite à une constatation d'une défaillance du terminal.

Une opération de maintenance corrective est initialisée suite à l'apparition d'une action corrective sur l'afficheur du terminal.

Les deux types d'action corrective sont les suivants :

- les actions correctives pouvant être effectuée par l'utilisateur (End User) ; l'utilisateur du terminal peut mener les actions nécessaires. La procédure décrivant l'échange d'un sous-ensemble est présentée dans une fiche E (voir § 4.3),
- les actions correctives avec renvoi au centre de réparation constructeur.

4.2 AFFICHAGE DES ACTIONS CORRECTIVES

Lorsqu'une action corrective est affichée sur le terminal, l'utilisateur du terminal peut consulter le détail de celle-ci.

Les actions correctives qui peuvent apparaître sur l'afficheur du terminal sont les suivantes :

- les actions correctives liées au comportement du réseau,
- les actions correctives directement appliquées au terminal.

4.3 FICHES D'ÉCHANGE

4.3.1 Présentation des fiches d'échanges

Les fiches E respectent un même format de présentation illustré par la Figure 4.1.

Toutes les rubriques ne sont pas systématiques et ne sont présentes qu'en cas de besoin.

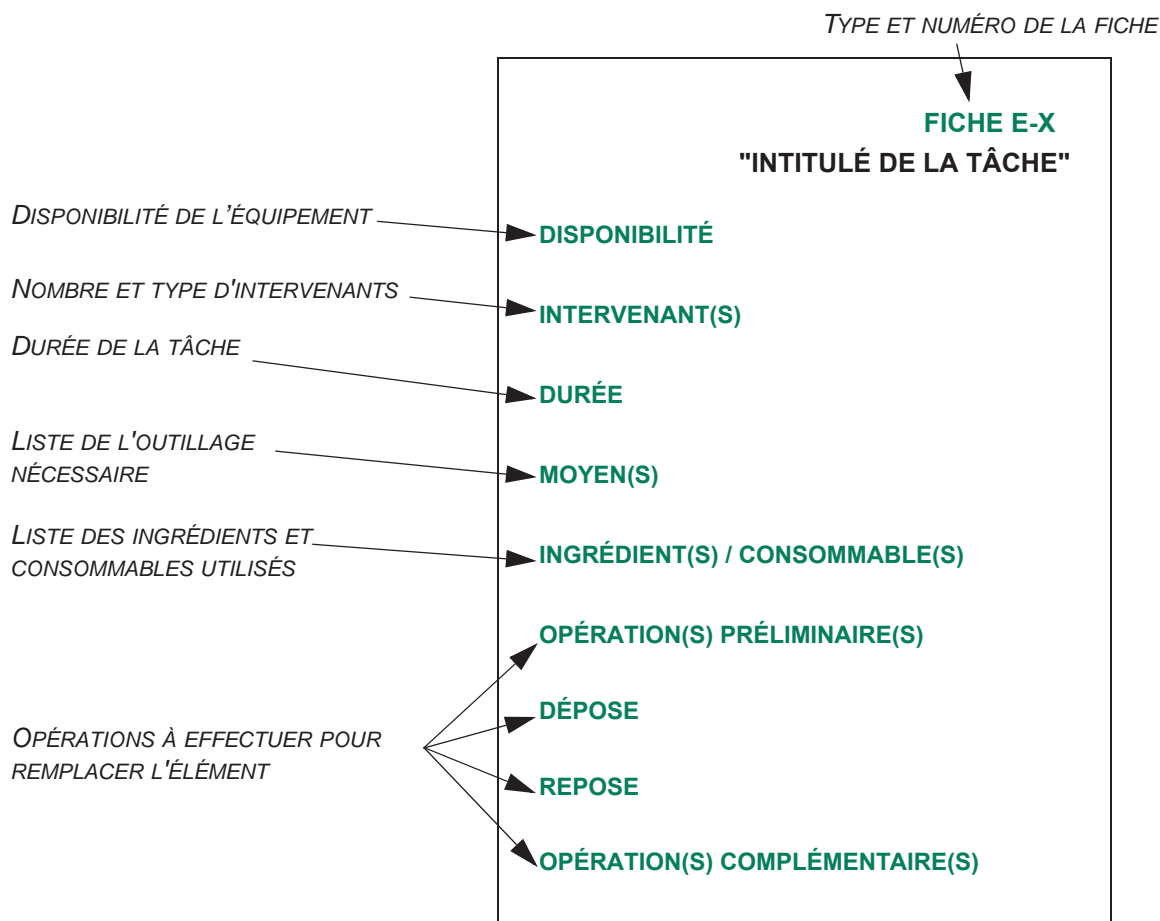


Figure 4.1 PRÉSENTATION D'UNE FICHE D'ÉCHANGE (FICHE E)

4.3.1.1 Liste des fiches d'échanges

N° FICHE	DESCRIPTION DE L'OPÉRATION
E-1	Échange du pack batterie
E-2	Échange de l'antenne

Tableau 4.1 LISTE DES FICHES E

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

ÉCHANGE DU PACK BATTERIE

INTERVENANT(S)

- 1 opérateur.


DURÉE

- 2 minutes.

INGRÉDIENT(S) / CONSOMMABLE(S)

- Pack batterie.

OPÉRATION(S) PRÉLIMINAIRE(S)

- Il est recommandé de mettre hors tension le terminal en appuyant de manière prolongée sur la touche  et en validant le message de confirmation affiché à l'écran.

DÉPOSE (FIGURE 4.2)

- Appuyer sur le bouton (repère 4) du boîtier (repère 3) afin de déverrouiller le pack batterie (repère 1).
- Enlever le pack batterie (repère 1).

REPOSE (FIGURE 4.2)

- Positionner la partie inférieure du pack batterie (repère 1) comme indiqué dans la Figure 4.2 puis appuyer le pack batterie jusqu'à obtenir son verrouillage.

ATTENTION : Il y a risque d'explosion si la batterie est remplacée par une batterie de type incorrect. Mettre au rebut les batteries usagées conformément aux instructions définies dans le Document [2] (voir § 1.3).

OPÉRATION(S) COMPLÉMENTAIRE(S)

- Effectuer une charge normale du pack batterie.

FICHE E-1

ÉCHANGE DU PACK BATTERIE

Légende

- 1 - Pack batterie
- 2 - Antenne
- 3 - Boîtier
- 4 - Bouton de verrouillage/déverrouillage

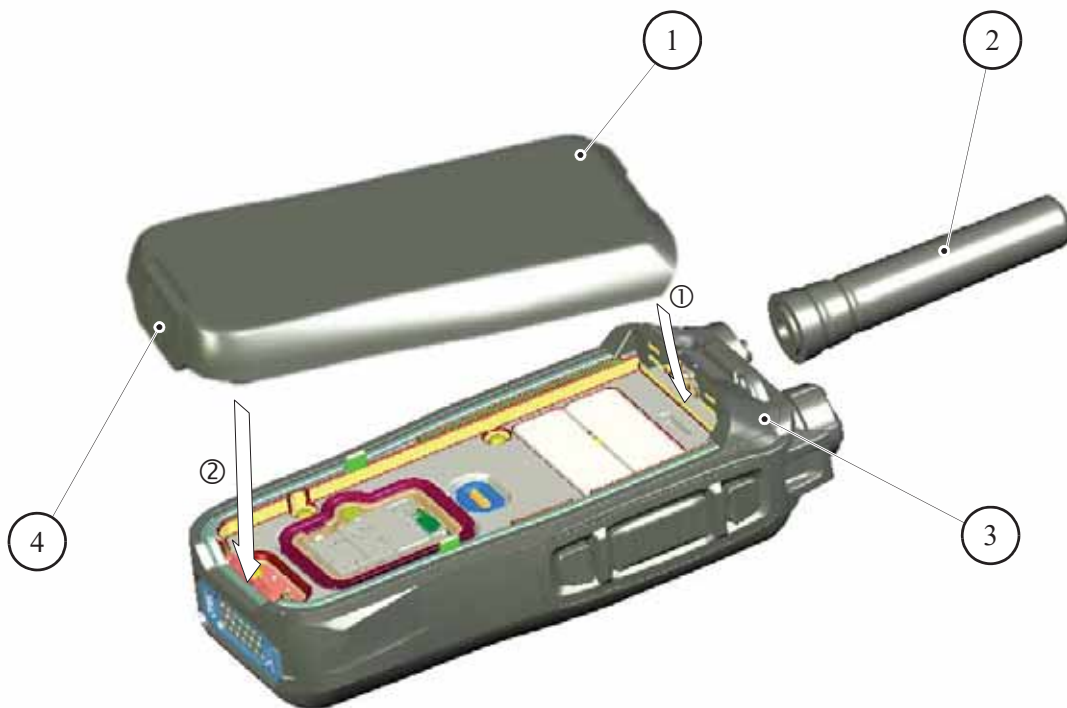


Figure 4.2 ÉCHANGE DU PACK BATTERIE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

INTERVENANT(S)

- 1 opérateur.

DURÉE

- 1 minute.

INGRÉDIENT(S) / CONSOMMABLE(S)

- Antenne.

OPÉRATION(S) PRÉLIMINAIRE(S)

- Arrêter le terminal en appuyant de manière prolongée sur la touche .

DÉPOSE (PLANCHE 7.I)

- Dévisser et déposer l'antenne.
- Mettre au rebut l'antenne.

REPOSE (PLANCHE 7.I)

- Positionner et visser l'antenne sur le connecteur antenne du terminal.
- Serrer modérément l'antenne à la main jusqu'au point de résistance.

FICHE E-2

ÉCHANGE DE L'ANTENNE

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

5 ANNEXE

Arborescence du menu principal

Nota : *Le menu principal est fonction de la configuration du terminal et dépend du type d'élément sélectionné.*

1 Répertoire [Répertoire]

- 1.1 Tous
 - Entrer
 - Consulter
 - Envoyer msg
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Scan
- 1.2 Groupe
 - Entrer
 - Ajouter
 - Modifier
 - Envoyer msg
 - Effacer
 - Effacer tout
- 1.3 Privé
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Envoyer msg
 - Ajouter
 - Modifier
 - Effacer
 - Effacer tout
- 1.4 Téléphone
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Ajouter
 - Modifier
 - Effacer
 - Effacer tout
- 1.5 Mém. rapide
 - Modifier
 - Effacer
 - Effacer tout
- 1.6 Dossier
 - Ajouter
 - Consulter
 - Appeler
 - Modifier
 - Effacer
 - Effacer tout
 - Modifier
 - Sélectionner
 - Effacer
 - Effacer tout

2 Messages [Messages]

- 2.1 Msg manqués
 - Lire
 - Répondre
 - Envoyer
 - Envoyer flash
 - Transférer
 - Adresse
 - Abc
 - Tous
 - Group
 - Privé
 - Groupe
 - Effacer
 - Effacer tous
- 2.2 Msg reçus
 - Lire
 - Répondre
 - Transférer
 - Effacer
 - Effacer tous
- 2.3 Dernier envoi
 - Envoyer
 - Envoyer flash
 - Effacer
 - Transférer
- 2.4 Nouvel envoi
 - Liste des applications messagerie

3 Journaux d'appels [Journaux]

- 3.1 Appels émis
 - Entrer
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Enregistrer
 - Effacer
 - Effacer tout
- 3.2 Appels manqués
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Enregistrer
 - Effacer
 - Effacer tout
- 3.3 Appels reçus
 - Appeler
 - Appeler flash
 - Enregistrer
 - Effacer
 - Effacer tout

4 Communications réseau [Coms. réseau]

- 4.1 Renvoi
 - Ecrire
 - Modifier
 - Abc
 - Activer
 - Désactiver
 - Effacer
 - Effacer tout
- 4.2 Pass. PABX
 - Ecrire
 - Modifier
 - Abc
 - Sélectionner
 - Désélectionner
 - Effacer
 - Effacer tout
- 4.3 Com. pref.
 - Activer
 - Désactiver

5 Communications directes [Coms. direct]

- 5.1 Puissance
- 5.2 Veille réseau
 - Activer
 - Désactiver
- 5.3 Éco. batt.
 - Activer
 - Désactiver

6 Réglages du terminal [Réglages]

- 6.1 Régl. réseau
 - Relais
 - Consulter
 - Rechercher
 - Forcer
 - Annuler
 - RB préf.
 - Écrire
 - Modifier
 - Effacer
- 6.2 Profil utilisateur
 - Renommer
 - Modifier
 - Bips touches
 - Vol. bips
 - Vol. tonalités
 - Vibreur
 - Silence
 - Rétroéclairage
 - Voyants
 - Réponse auto
 - Mode écoute
 - Privatif
 - Collectif
 - Accessoires seuls
 - Signal émission
 - Activer

- 6.3 Régl. terminal
 - Menu tactique
 - Prog fonctions
 - Effacer
 - Modifier
 - Effacer tout
 - Langue
 - Sélecteur
 - Envoi d'appel
 - Mode manuel
 - Mode auto
 - Mode éco.
 - Activer
 - Désactiver
 - Perso TPS
 - Restaurer
 - Messages vocaux
 - Activer
 - Désactiver
 - Niveau sonore
 - Faible
 - Normal
 - Fort
- 6.4 Outils
 - Bluetooth
 - Sélection eqpt.
 - Chercher
 - Jumeler
 - Connecter
 - Déconnecter
 - Effacer
 - Effacer tout
 - Reconnexion BT
 - Activer
 - Désactiver
 - GPS
 - Activer
 - Désactiver
 - Accès
 - Infos GPS
 - Niveau batterie
 - Capacité batterie

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

7 Identité du terminal [Identité]

Adresse/n°série/classe de service/version
matérielle/version logicielle/version patch/identifiant
objet/version logicielle CP/version matérielle CP

8 Sécurité du terminal [Sécurité]

- 8.1 Surchiffrer
 - Clé
 - Activer
 - Désactiver
 - Programmer
- 8.2 Clavier
 - Verrouiller
 - Config Verr.
 - Complet
 - Sauf rotacteur
 - Mode ceinture
- 8.3 Cryptage
 - Activer
 - Désactiver
- 8.4 Homme mort
 - Activer
 - Désactiver

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

6 NOTES

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

NOTES

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

6

NOTES

*Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation.
Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.*

NOTES

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

6

7 PLANCHES

Ce document et son contenu sont la propriété de Airbus DS SLC et ne doivent pas être copiés ni diffusés sans autorisation. Toute utilisation en dehors de l'objet expressément prévu est interdite. Copyright© 2015 - 2018 - Airbus DS SLC - Tous droits réservés.

PAGE LAISSÉE INTENTIONNELLEMENT BLANCHE

Légende

- 1 - Antenne
- 2 - Haut-parleur mode privatif (haut-parleur mode collectif sous le clavier)
- 3 - Mise en marche / arrêt du terminal (appui long)
- 4 - Écran / Afficheur
- 5 - Micro
- 6 - Touche multifonction droite
- 7 - Navigateur
Navigateur gauche (appui long) : RVB (selon option)
Navigateur bas (appui long) : suppression / autorisation du rétroéclairage (selon option)
- 8 - Fin de communication / Rejet d'appel / Retour à l'écran d'accueil
- 9 - Verrouillage / déverrouillage clavier (appui long)
Insertion de caractères spéciaux
- 10 - Appel téléphonique (appui long)
- 11 - Sélection du mode de saisie des caractères (maj / min / numérique)
- 12 - Clavier alphanumérique
- 13 - Envoi d'un appel / Accès aux journaux d'appels / Acceptation d'un appel
- 14 - Touche centrale du navigateur
- 15 - Touche multifonction gauche
- 16 - Témoin d'inscription (vert clignotant) / Témoin d'émission (rouge)
- 17 - Bouton rotacteur
- 18 - Bouton mission
- 19 - Alternat / Envoi d'un appel (selon option)
- 20 - Bouton tactique
- 21 - Sortie antenne extérieure
- 22 - Pack batterie
- 23 - Bouton de déverrouillage du pack batterie
- 24 - Cache connecteur accessoires
- 25 - Attache cache connecteur accessoires
- 26 - Volume + (ou changement de canal en fonction de la personnalisation à la TPS)
- 27 - Volume - (ou changement de canal en fonction de la personnalisation à la TPS)
- 28 - Connecteur support véhicule / chargeur batterie / interface USB pour la TPS / Data
- 29 - Touche "HI/LO" (passage mode collectif ↔ privatif (appui long))
- 30 - Appel de détresse (touche orange)

Planche 7.1 DESCRIPTION DU TERMINAL TPH900



Planche 7.I DESCRIPTION DU TERMINAL TPH900

